9वीं वार्षिक रिपोर्ट
9th Annual Report
2020-21



सीमा प्रबंधन विभाग
गृह मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली

Department of Border Management
Ministry of Home Affairs,
Government of India, New Delhi

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण
Land Ports Authority of India

विषय – सूची

क.	भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण परिचय	2
ख.	वार्षिक वित्तीय परिणामों का सारांश	5
ग.	कोविड–19 महामारी के दौरान भूमि पत्तन संचालन	5
घ.	वित्तीय वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण घटनाएं	6
ड़.	वित्तीय वर्ष 2020–21 के दौरान डिजिटल पहल की गई	7
च.	प्राधिकरण की कार्यात्मक दक्षता और राजस्व में सुधार के लिए किए गए उपाय	8
छ़	भौतिक और वित्तीय निष्पादन	9
ज.	स्वीकृत परियोजनाओं के निष्पादन में प्रगति	11
झ.	नई परियोजनाएं या विस्तार योजनाएं	12
ञ.	वित्त वर्ष 2021–22 के लिए नियोजित गतिविधियाँ	12
ट.	वित्तीय वर्ष 2020–21 की गतिविधियाँ	13
ठ.	प्रमुख सांख्यिकी और ग्राफ	15
ड.	प्राधिकरण के अध्यक्ष और नियमित सदस्य	19
ढ.	कल्याणकारी गतिविधियां	19
ण.	31.03.2021 को समाप्त वर्ष के लिए भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण नई दिल्ली के खाते पर भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की पृथक लेखा परीक्षा रिपोर्ट	43
त.	तुलन पत्र, आय और व्यय खाता और शेड्यूल जो बैलेंस शीट 2020–21 का हिस्सा है।	49

आंकड़ों की तालिका

चित्र 1	वर्ष के दौरान प्रमुख घटनाओं की झलकियां	1
चित्र 2	वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण दौरे	1
चित्र 3	डेरा बाबा नानक में यात्री टर्मिनल	2
चित्र 4	वित्त वर्ष 2019–20 और 2020–21 में मूल्य की दृष्टि से व्यापार और यात्री आवाजाही की तुलना	15
चित्र 5	वित्त वर्ष 2019–20 और वित्त वर्ष 2020–2021 के लिए भूमि पत्तनों में यात्री आवाजाही की हिस्सेदारी	17
चित्र 6	भूमि पत्तनों से कुल संपत्ति और राजस्व प्रतिशत के रूप में अचल संपत्तियां	17
चित्र 7	राजस्व प्राप्तियां और व्यय (करोड़ रु में)	18
चित्र 8	चित्र 8 वित्त वर्ष 2019–20 और वित्त वर्ष 2020–21 के लिए राजस्व ब्यौरा	18
चित्र 9	वर्ष के दौरान कल्याणकारी गतिविधियाँ	19

तालिकाओं की तालिका

तालिका 1	परिचालित भूमि पत्तन	3
तालिका 2	भा.भू.प.प्रा. के बोर्ड सदस्य	4
तालिका 3	स्थायी परिसंपत्तियां (करोड़ रु में)	9
तालिका 4	भूमि पत्तनों के संबंध में व्यापार और राजस्व आंकड़े	9
तालिका 5	भूमि पत्तनों के माध्यम से यात्री आवाजाही	10
तालिका 6	राजस्व प्राप्ति (करोड़ रु में)	10
तालिका 7	राजस्व व्यय (करोड़ रु में)	10
तालिका 8	आधिक्य / कमी (करोड़ रु में)	10
तालिका 9	वित्तीय निष्पादन (करोड़ रु में)	11
तालिका 10	परियोजनाओं / योजनाओं की स्थिति	11
तालिका 11	पदाधिकारियों के नाम	19

वित्तीय वर्ष 2020–21 – घटनाओं और दौरों की झलक



ऊपर : पीएम मोदी जी ने आईसीपी सबरूम की आधारशिला रखी और मैत्री–सेतु का उद्घाटन किया
नीचे: एलपीएआई मुख्यालय और आईसीपी में नौवां स्थापना दिवस समारोह।



चित्र–1 वर्ष के दौरान प्रमुख घटनाओं की झलक

1 : लैंड पार्ट श्रीमन्तपुर में भूमि सरवेक्षण



2. भूमि अधिग्रहण के लिए चेक वितरित करना



3. नेपाल प्रतिनिधिमंडल का लैंड पोर्ट पेट्रापोल का दौरा



3.आईसीपी प्रबंधक द्वारा बांग्लादेशी प्रतिनिधिमंडल का अभिनंदन

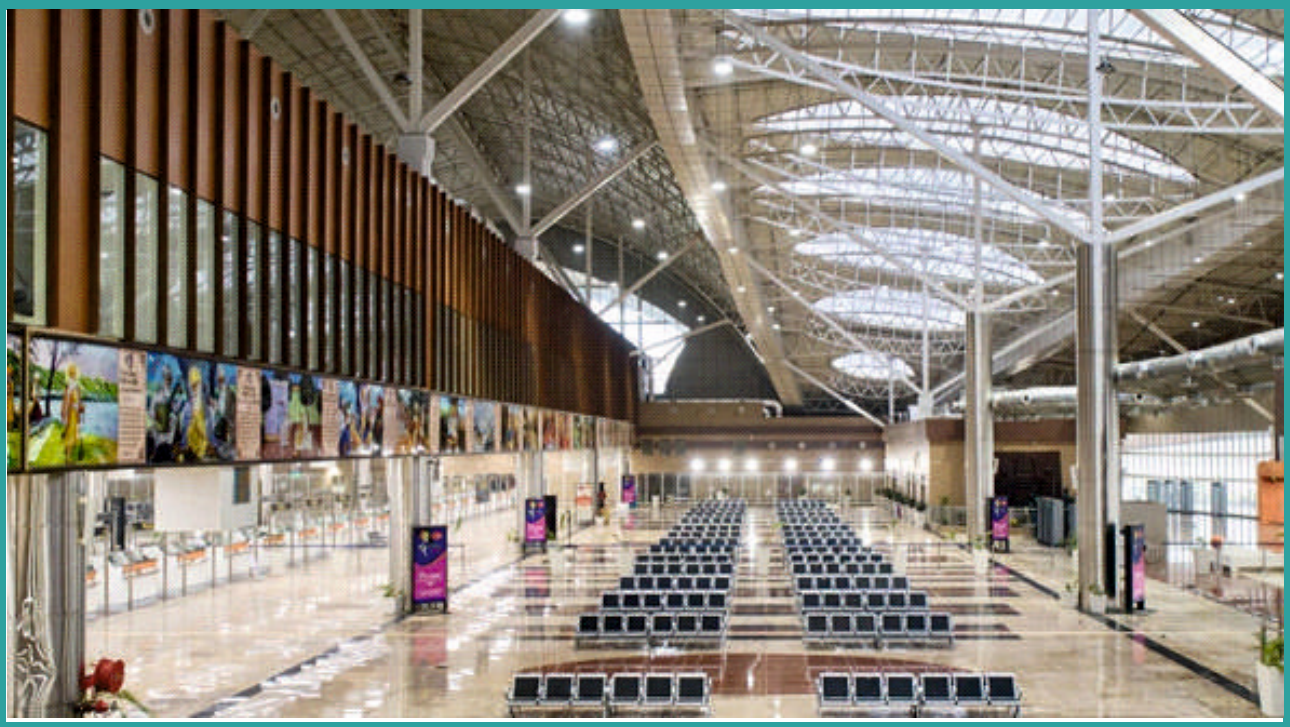


4. एलपीएआई के प्रतिनिधिमंडल ने मुंद्रा बंदरगाह का दौरा किया



चित्र–2 वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण दौरे

चित्र–3 डेरा बाबा नानक में यात्री टर्मिनल



क. भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण परिचय

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण अधिनियम, 2010 के तहत भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण की स्थापना की गई है और भारत की अंतर्राष्ट्रीय सीमाओं पर निर्दिष्ट प्रवेश और निकास बिंदुओं पर व्यक्तियों और वस्तुओं की सीमा पार आवाजाही को सुविधाजनक बनाने और प्रबंधित करने के लिए 2012 में प्रचालित किया गया है।

भूमि पत्तन व्यापार के विभिन्न पारंपरिक मार्गों पर स्थित भारत के प्रवेश द्वार हैं। भारत की भूमि सीमा 15,106.7 किलोमीटर लंबी है, जिसमें सात पड़ोसी अफगानिस्तान, बांग्लादेश, भूटान, चीन, नेपाल, म्यांमार और पाकिस्तान हैं। हमारे पड़ोसियों के साथ लोगों से लोगों का संपर्क तथा सीमा पार माल और लोगों की आवाजाही को सीमा चौकियों जैसे भूमि कस्टम स्टेशन (एलसीएस), अप्रवासन जाँच चौकियाँ, भूमि पत्तन (एकीकृत जाँच चौकियाँ) और अन्य सीमा–व्यापार केंद्रों पर स्थित कई हितधारकों द्वारा सुविधाजनक बनाया जाता है। 2000 के दशक की शुरुआत में माना जाता था कि इनमें भूमि पत्तन महत्वपूर्ण सुविधा बिंदु हैं। सर्वप्रथम भूमि पत्तन 2012 में अटारी, पंजाब में प्रचालित किया गया था, जिसका उद्देश्य था कि सभी संबंधित हितधारकों और सुविधाओं को एक छत के नीचे लाकर व्यापार और लोगों की आवाजाही को एक निर्बाध अनुभव बनाया जा सके।

भा.भू.प.प्रा. अधिदेशों में भूमि पत्तन अवसंरचना का विकास और प्रबंधन शामिल है। वर्तमान में 9 प्रचालनात्मक भूमि पत्तन हैं और 14 प्रस्तावित भूमि पत्तनों को सुरक्षा संबंधी मंत्रिमंडलीय समिति द्वारा अनुमोदित किया गया है।

i) परिचालित भूमि पत्तन

तालिका 1 परिचालित भूमि पत्तन

क्रमांक	स्थान	राज्य	सीमा
1	अगरतला	त्रिपुरा	बांग्लादेश
2	अटारी	पंजाब	पाकिस्तान
3	पीटीबी डेरा बाबा नानक	पंजाब	पाकिस्तान
4	जोगबनी	बिहार	नेपाल
5	मोरेह	मणिपुर	म्यांमार
6	पेट्रापोल	पश्चिम बंगाल	बांग्लादेश
7	रक्सौल	बिहार	नेपाल
8	श्रीमंतपुर	त्रिपुरा	बांग्लादेश
9	सुतारकंडी	असम	बांग्लादेश

ii) हमारी परिकल्पना, उद्देश्य और हमारे प्रमुख कार्य

परिकल्पना

- भूमि से जुड़ पड़ोसी देशों के साथ व्यापार। बढ़ाना और इसका संवर्धन करना।
- रोजगार सृजित करना।
- निवेश और अवसर बढ़ाना।
- यात्रा और पर्यटन बढ़ाना।
- लोगों से परस्पर संबंध बढ़ाना।
- पड़ोसी देशों की एक–दूसरे पर निर्भरता।
- साझा बाजार और आर्थिक एकजुटता।

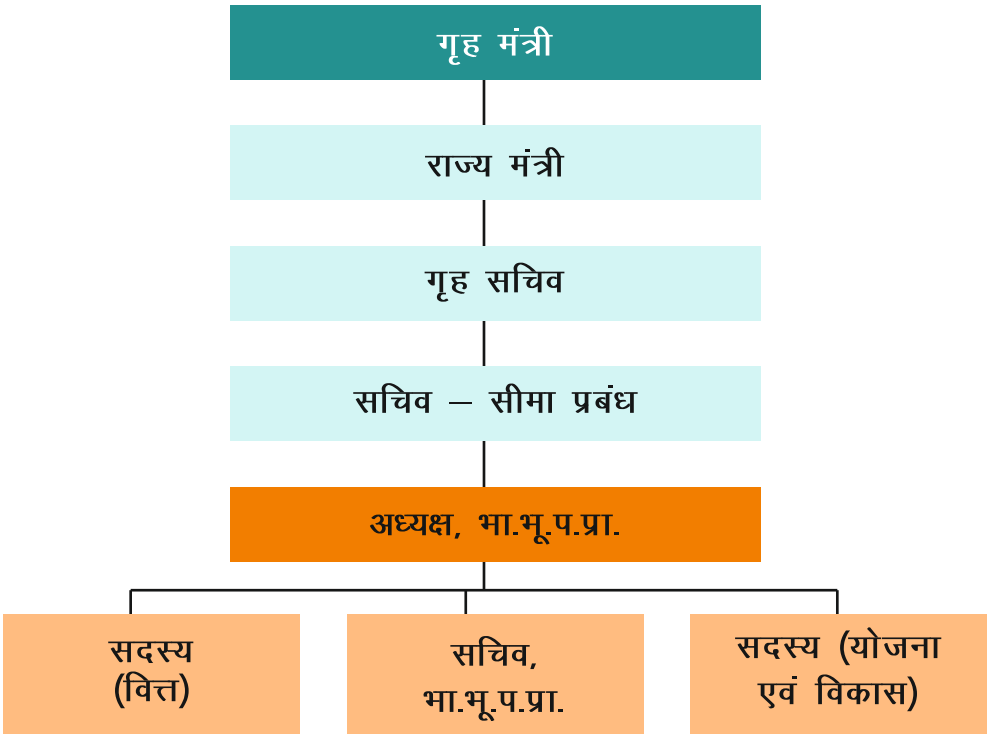
उद्देश्य

- भारत की सीमाओं पर भूमि पत्तनों का निर्माण करना।
- माल और यात्री आवाजाही के लिए सुरक्षित, निर्बाध और कुशल प्रणालियां प्रदान करना।
- सीमा पर ठहरने के समय और व्यापार लेनदेन लागत कम करना।
- क्षेत्रीय व्यापार और लोगों से परस्पर संपर्क बढ़ाना।
- सर्वोत्तम अंतरराष्ट्रीय प्रक्रियाएं अपनाना।

भा.भू.प.प्रा. के प्रमुख कार्य

- भूमि पत्तनों पर सुरक्षा अनिवार्यताओं को पूरा करने के लिए प्रणालियां स्थापित करना।
- नियामक एजेंसियों, सीमा शुल्क, आप्रवासन, स्वास्थ्य प्राधिकरणों आदि को स्थान और सुविधाएं उपलब्ध करवाना।
- सड़कों, टर्मिनलों तथा सहायक भवनों की योजना बनाना उसका निर्माण और रखरखाव करना।
- माल गोदामों, कंटेनर डिपो तथा कार्गो परिसरों की स्थापना और रखरखाव करना।
- संचार, सुरक्षा, संचालन और स्कैनिंग उपकरणों की योजना बनाना, खरीदारी करना, स्थापित करना और उसका रखरखाव करना।
- डाक मुद्रा विनिमय, बीमा और टेलीफोन सुविधाओं की व्यवस्था करना।

ii) हमारे वरिष्ठ प्रबंधन



तालिका 2 भा.भू.प.प्रा. के बोर्ड सदस्य

सं.	भा.भू.प.प्रा. के बोर्ड सदस्य
1.	अपर–सचिव और विधायी परामर्शदाता
2.	प्रधान आवासीय आयुक्त, पश्चिम बंगाल सरकार
3.	संयुक्त सचिव (बीएम–II), गृह मंत्रालय
4.	अपर सचिव, वाणिज्य विभाग
5.	संयुक्त सचिव (पादप संरक्षण), कृषि एवं सहकारिता विभाग
6.	सीई (मॉनिटरिंग), सड़क परिवहन और राजमार्ग
7.	संयुक्त सचिव (डीपीए–III) विदेश मंत्रालय
8.	संयुक्त सचिव (बीएम), विदेश मंत्रालय
9.	संयुक्त सचिव (सेना), रक्षा मंत्रालय
10.	आयुक्त (सीमा शुल्क), केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क बोर्ड
11.	कार्यकारी निदेशक, यातायात परिवहन (स्टील), रेलवे मंत्रालय
12.	अध्यक्ष, भारतीय निर्यात संगठन परिसंघ
13.	आयुक्त एवं सचिव, गृह, राजनीतिक, पासपोर्ट, सीमावर्ती क्षेत्र, सूचना एवं लोकसंपर्क, राज्य सरकार (असम, बिहार, मेघालय, मणिपुर, मिजोरम, पंजाब, त्रिपुरा, उत्तर प्रदेश)

ख. वार्षिक वित्तीय परिणामों का सारांश

1. सीमा प्रबंधन विभाग, गृह मंत्रालय के एक अनुदानी संगठन के रूप में, वर्ष 2020–21 के लिए भूमि पत्तनों के विकास और भा.भू.प.प्रा. के दिन–प्रतिदिन के प्रशासनिक खर्चों के लिए व्यय को सहायता अनुदान से पूरा किया गया था। भा.भू.प.प्रा. को 2020–21 के दौरान गृह मंत्रालय से 200 करोड़ रुपये का अनुदान–सहायता प्राप्त हुई और 01.04.2020 को 148.27 करोड़ रुपये की सहायता अनुदान की शेष राशि थी। 348.27 करोड़ रुपये के कुल उपलब्ध सहायता अनुदानों में से इसने 31.03.2021 को 36.36 करोड़ रुपये की अप्रयुक्त अनुदान सहायता छोड़कर 311.91 करोड़ रुपये का उपयोग किया।

2. भा.भू.प.प्रा. अधिनियम, 2010 की धारा–25 (1) के तहत अपेक्षित लेखाओं का वार्षिक विवरण 20.07.2021 को आयोजित भा.भू.प.प्रा. की 27वीं बोर्ड बैठक में अनुमोदित किया गया था और 18.04.2022 को भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक के कार्यालय द्वारा प्रमाणित किया गया था।

ग. कोविड–19 महामारी के दौरान भूमि पत्तन संचालन

1. कोविड–19 महामारी ने दुनिया भर में मानव जीवन के अतुल्य नुकसान को जन्म दिया है और सार्वजनिक स्वास्थ्य, खाद्य प्रणालियों और कार्यस्थलों के लिए एक अभूतपूर्व चुनौती पेश की है। महामारी ने दुनिया भर में गंभीर सामाजिक और आर्थिक व्यवधान को ट्रिगर किया, जिसमें ग्रेट डिप्रेशन के बाद से सबसे बड़ी वैश्विक मंदी भी शामिल है। खाद्य की कमी सहित व्यापक आपूर्ति की कमी, आपूर्ति श्रृंखला में व्यवधान और घबराहट में खरीद के कारण हुई थी। जिस महत्वपूर्ण मोड़ पर वैश्विक स्तर पर आपूर्ति श्रृंखलाओं में व्यवधान देखा गया, भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने यह सुनिश्चित किया कि महत्वपूर्ण वस्तुओं और आवश्यक वस्तुओं जैसे ईंधन, चिकित्सा आपूर्ति, खाद्यान्न आदि को सीमा पार पहुँचाया जाए और भारत और उसके सहयोगी देशों दोनों की आर्थिक गतिविधियों को बाधित न किया जाए।

2. व्यापार पर प्रभाव को कम करने के लिए, भा.भू.प.प्रा. ने कोविड दिशानिर्देशों के अनुरूप भूमि पत्तनों पर ट्रकों और यात्रियों की आवाजाही के लिए मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) को परिभाषित किया। एसओपी में भा.भू.प.प्रा. स्टाफ और भूमि पत्तन परिसरों के भीतर काम करने वाले सभी हितधारकों द्वारा पालन किए जाने वाले सामान्य दिशानिर्देश शामिल हैं, और भारत सरकार के दिशानिर्देशों के साथ निम्नलिखित का कार्यान्वयन सुनिश्चित करना है।

   क. प्रवेश द्वार पर थर्मल स्क्रीनिंग.

   ख. भारतीय नागरिकों के लिए आरोग्य सेतु की स्थिति पर नजर रखना

   ग. भूमि पत्तन परिसर में प्रवेश करने वाले वाहनों का सैनिटाइजेशन

   घ. फेस मास्क पहनना अनिवार्य

   ड़. भूमि पत्तन हितधारकों द्वारा पीपीई किट पहनना

   च. सामाजिक दूरी बनाए रखना

   छ. कर्मचारियों का नियमित परीक्षण

3. इसके अलावा, भा.भू.प.प्रा. ने राष्ट्रीय आपदा मोचन बल और राज्य स्वास्थ्य विभागों की मदद से भूमि पत्तन कर्मचारियों, ड्राइवरों और श्रमिकों के लिए कोविड–19 जागरूकता कार्यक्रमों का आयोजन किया।

4. भा.भू.प.प्रा. ने भूमि पत्तनों में आप्रवासन जाँच केन्द्र केन्द्र बनाकर पड़ोसी देशों से फंसे यात्रियों की सुरक्षित वापसी और हस्तांतरण को सुविधाजनक बनाने में भी महत्वपूर्ण भूमिका निभाई है। आप्रवासन चौकियों के रूप में सेवा करने वाले कुछ लैंड पोर्ट अटारी, रक्सौल, जोगबनी, मोरेह, सुतारकंडी, अगरतला और पेट्रापोल थे। सभी आवश्यक परीक्षण प्रोटोकॉल का पालन किया गया था।

घ. वित्तीय वर्ष के दौरान महत्वपूर्ण घटनाएं

(i) वित्तीय वर्ष 2020–21 के दौरान महत्वपूर्ण घटनाएं

वर्ष 2020-21 की विशेष घटनाएँ

S1



भा.भू.प.प्रा. ने दिनांक 10.12.2020 से श्रीमंतपुर भूमि पत्तन पर स्वतः कार्गो परिचालन शुरू कर दिया है।

S2



सीमा शुल्क आयुक्त (निवारक) ने श्रीमंतपुर भूमि पत्तन में एचसीसीएआर-2009 के अंतर्गत भा.भू.प.प्रा. को सीमा शुल्क कार्गो सेवा प्रदाता के रूप में नियुक्त किया है।

S3



प्लांट क्वारंटाइन सुविधा 12 जनवरी, 2021 से चालू है। प्लांट क्वारंटाइन भवन को प्लांट क्वारंटाइन विभाग , जोगबनी को सौंप दिया गया था।

S4



भा.भू.प.प्रा. ने दिनांक 14.12.2020 से भूमि पत्तन, जोगबनी में राजस्व संग्रह शुरू कर दिया है।

S5



भा.भू.प.प्रा. ने कोविड-19 के संक्रमण को नियंत्रित करने के लिए स्वतः ही सभी प्रचालनात्मक भूमि पत्तनों पर दिनांक 09.11.20 से कीटाणुशोधन/सैनिटाइजेशन का काम शुरू कर दिया है।

S6



भा.भू.प.प्रा. ने सुतारकंडी भूमि पत्तन में एआईडीसी से बीटीसी-II भवन का अधिग्रहण कर लिया है।

S7



भारत और नेपाल की ओर बनबासा भूमि पत्तन के निर्माण हेतु स्थान-निर्धारण को अंतिम रूप देने के लिए एक अंतर-मंत्रालयी ओर नेपाल सरकार की बैठक आयोजित की गई।

S8



भा.भू.प.प्रा. ने सबरूम में भूमि पत्तन के निर्माण हेतु भूमि अधिग्रहण के लिए निर्धारित निधि त्रिपुरा सरकार को सौंपी।

S9



भारत के माननीय प्रधान मंत्री ने सबरूम में एकीकृत चेक पोस्ट के निर्माण हेतु आधारशिला रखी।

S10



कमिला, बांग्लादेश में भारत-बांग्लादेश के बीच तीसरी उप-समूह बैठक आयोजित की गई जिसमें भूमि पत्तनों/भूमि सीमा शुल्क स्टेशनों की अवसंरचना पर चर्चा हुई।

S11



57.36 मीट्रिक टन निर्माण सामग्री, जिसकी कीमत लगभग 41 लाख रुपये है, कोविड - 19 के सख्त नियमों का पालन करते हुए मोरेह भूमि पत्तन के माध्यम से म्यांमार को निर्यात की गई।

S12



भा.भू.प.प्रा.मुख्यालय और सभी भूमि पत्तनों पर भा.भू.प.प्रा. के 9 वें स्थापना दिवस का भव्य समारोह आयोजित किया गया।

(ii) वर्ष 2020–21 के दौरान प्रमुख घटनाएं

M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8
सभी भूमि पत्तनों पर वाणिज्यिक पार्किंग यार्ड, ओपन यार्ड आदि का निर्माण और उन्नयन किया गया है।	रक्सौल, **जोगबनी** और पेट्रापोल भूमि पत्तनों में रेलवे साइडिंग के विकास के लिए विस्तृत परियोजना रिपोर्ट तैयार की गई।	अंतर-एजेंसी मुद्दों के समाधान के लिए सभी हितधारकों के साथ समन्वय बैठकें की गई।	टाइम-रिलीज अध्ययन के आधार पर माल आवाजाही को सुव्यवस्थित किया गया।	भा.भू.प.प्रा. ने अगरतला भूमि पत्तन में कार्गो संचालन हेतु सेवा प्रदाता नियुक्त किया।	पेट्रापोल भूमि पत्तन में वाहनों के पार्किंग की जगह को बढाया गया।	सीमा शुल्क गतिविधियों को सुविधाजनक बनाने के लिए अटारी भूमि पत्तन में दो कार्गो स्कैनर उपलब्ध कराए गए।	यात्रियों की आवाजाही को सुविधाजनक बनाने के लिए सुतारकांडी में पांच इलेक्ट्रिक वाहन उपलब्ध कराए गए।

(iii) मानव संसाधन का मज़बूतीकरण

1



एलपीएआई ने जनवरी, 2021 में अपने ग्रीष्मकालीन 2021 इंटर्नशिप कार्यक्रम के प्रारंभ की घोषणा की।

2



भा.भू.प.प्रा. में सभी स्तरों पर सभी लिंगों के समान प्रतिनिधित्व को बढ़ाने के लिए पहल की गई ।

3



वित्त वर्ष 2020–21 के दौरान सात नियमित पदों को भरा गया जिनमें सचिव और निदेशक के पद शामिल हैं।

ड़. वित्तीय वर्ष 2020–21 के दौरान डिजिटल पहल की गई

1. भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने एकीकृत जाँच चौकियों के माध्यम से कार्गो और यात्री आवाजाही के डिजिटलीकरण के लिए एक भूमि पत्तन प्रबंधन प्रणाली (एलपीएमएस) की अवधारणा तैयार की है। एलपीएमएस का उद्देश्य विविध मंजूरियों से संबंधित विभिन्न कागजी कार्यवाही को खत्म करना, पोर्ट टैरिफ भुगतान को डिजिटल बनाना, पार्किंग को स्वचालित और प्रबंधित करना और साथ ही पोर्ट संसाधनों के उपयोग के साथ–साथ एनालिटिक्स, आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, बिजनेस इंटेलिजेंस डैशबोर्ड आदि जैसी तकनीकों का उपयोग करके परिचालन बाधाओं की पहचान कर उन्हें दूर करना है।

2. यह भूमि पत्तनों में सभी हितधारकों के लिए एक एकीकृत मंच के रूप में कार्य करेगी। एलपीएमएस को सभी नौ परिचालित भूमि पत्तनों पर लागू करने की योजना है और इसमें भविष्य में स्थापित की जाने वाली अन्य एकीकृत जाँच चौकियों को शामिल करने का प्रावधान भी है।

च. प्राधिकरण की कार्यात्मक दक्षता और राजस्व में सुधार के लिए किए गए उपाय

1. कार्गो संचालन के लिए वेब आधारित सॉफ्टवेयर समाधान के लिए अगरतला, श्रीमंतपुर और सुतारकंडी भूमि पत्तनों में सेवा प्रदाता की तैनात की गई है।

2. निर्यात के संवर्धन और उसे बढ़ाने के लिए सुतारकंडी भूमि पत्तन में बीटीसी–II में निर्यात कार्गो वाहनों के लिए पार्किंग स्थान बनाया गया है और राजस्व सृजन में वृद्धि की गई है।

3. व्यापार को सुविधाजनक बनाने के लिए सुतारकंडी भूमि पत्तन में बीटीसी–II में खुला कार्गो क्षेत्र बनाया गया है, जिसके परिणामस्वरूप राजस्व में वृद्धि हुई है।

4. अटारी भूमि पत्तन में एफएसएसएआई प्रयोगशाला की स्थापना के लिए स्थान उपलब्ध कराया गया है।

5. पेट्रापोल भूमि पत्तन में वाहनों के लिए स्लॉट की ऑनलाइन बुकिंग के लिए वेब आधारित सॉफ्टवेयर विकसित किया गया है जिससे कार्यात्मक दक्षता में वृद्धि हुई है

6. चालू भूमि पत्तन में प्रचालन प्रणालियों और प्रक्रियाओं को और अधिक सुव्यवस्थित किया गया। व्यापार के लिए सेवा के वितरण में दक्षता बढ़ाने और पारदर्शिता लाने के लिए चालू भूमि पत्तनों के कार्गो टर्मिनल प्रचालन कम्प्यूटरीकरण की प्रक्रिया में हैं जिससे यातायात की रफ्तार तेज होगी।

7. भीड़भाड़ को कम करने और राजस्व बढ़ाने के दोहरे उद्देश्यों को ध्यान में रखते हुए चालू भूमि पत्तनों के किराए को युक्तिसंगत बनाया गया है।

8. सचिव, भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण और प्रबंध निदेशक–एन.एच.आई.डी.सी.एल. ने भूमि पत्तनों तक राष्ट्रीय पत्तनों तक राष्ट्रीय राजमार्गों के विकास का आकलन करने के लिए दिनांक 20 एवं 21 जनवरी, 2021 को मोरेह भूमि पत्तन का दौरा किया।

9. अध्यक्ष श्री आदित्य मिश्रा के नेतृत्व में भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण की टीम ने 6 एवं 7 फरवरी, 2021 के बीच व्यापार सुगमता के लिए सर्वोत्तम उद्योग प्रथाओं को समझने के लिए कांडला और मुंद्रा पत्तनों का दौरा किया।

10. 26 अगस्त 2020 को भूमि पत्तन भीटामोर के निर्माण हेतु क्यू.आर. तैयार करने के लिए तकनीकी समिति की तीसरी बैठक आयोजित की गई।

11. सदस्य (वित्त), भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने भारत सार्वजनिक क्षेत्र शिखर सम्मेलन में भाग लिया। श्री सी.वी. प्रसाद, सदस्य वित्त, भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने सिस्को द्वारा 29 जनवरी 2021 को ईटीगवर्नमेंट.कॉम के सहयोग से आयोजित भारत सार्वजनिक क्षेत्र शिखर सम्मेलन में 'कनेक्टेड एंड सिक्योर ट्रांसपोर्टेशनः इम्प्रूव सेफ्टी, मोबिलिटी एंड ऑपरेशनल एफिशिएंसी' पर एक पैनल परिचर्चा में भाग लिया।

12. महावाणिज्य दूत, नेपाल के महावाणिज्य दूतावास (कोलकाता, पश्चिम बंगाल) ने पेट्रापोल बेनापोल कॉरिडोर के माध्यम से बांग्लादेश और नेपाल के बीच सड़क मार्ग से माल की आवाजाही की संभावना का आकलन करने के लिए 10 फरवरी, 2021 को पेट्रापोल भूमि पत्तन का दौरा किया।

छ. भौतिक और वित्तीय निष्पादन

(i) स्थायी परिसंपत्ति

भा.भू.प.प्रा. की कुल अचल संपत्ति 1194.36 करोड़ है जैसा कि नीचे दर्शाया गया है:

तालिका 3 अचल संपत्ति (रु करोड़)

संपत्ति	भूमि	भवन	कार्य प्रगति पर हैं	अन्य	कुल
मूल्य करोड़ में	347.39	621.5	179.6	45.87	1194.36

(ii) व्यापार और राजस्व

चालू भूमि पत्तनों का भौतिक और वित्तीय निष्पादन, संक्षेप में नीचे दिया गया है: –

तालिका 4 भूमि पत्तन के लिए व्यापार और राजस्व आंकड़े

भूमि पत्तन	व्यापार मूल्य (करोड़ रु में)		भूमि पत्तनों से राजस्व (करोड़ रु में)	
	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21
अटारी	₹2,772	₹2,639.95	₹0.96	₹1.00
अगरतला	₹579	₹581.36	₹4.16	₹4.68
पेट्रापोल	₹20,605	₹15,770.89	₹2.97	₹1.96
रक्सौल	₹24,821	₹22,098.54	₹2.00	₹2.23
जोगबनी	₹7,624	₹7,269.53	₹0.09	₹1.00
सुतारकंडी	₹329	₹237.65	₹0.11	₹0.23
मोरेह	₹355	₹3.11	₹0.01	₹0.0028
करतारपुर	-	-	-	0.31
श्रीमंतपुर	₹101.35	₹81.73	-	₹0.16

(iii) एकीकृत जांच चौकियों पर यात्रियों की आवाजाही

तालिका 5: यात्री – प्रवाह

भूमि पत्तन	यात्रियों की संख्या	
	2019-20	2020-21
अटारी	78,675	6,177
अगरतला	3,28,153	8,499
पेट्रापोल	24,76,191	1,94,530
रक्सौल	0	24,229
जोगबनी	0	12,093
मोरेह	16,354	536
सुतारकंडी	10,002	614
श्रीमंतपुर	-	10
डेरा बाबा नानक पीटीबी	62,786	0

(iv) राजस्व प्राप्ति

तालिका 6 राजस्व रसीद (करोड़ रुपये में)

	सूद	रसीद/चंदा	अनुदान	अन्य	कुल
2019-20	₹1.32	₹9.50	₹12.55	₹0.90	₹24.27
2020-21	₹1.36	₹10.58	₹12.55	₹1.11	₹25.60

कोविड–19 महामारी के कारण वित्त वर्ष 2020–21 में अनुमति प्राप्त गतिविधियों पर प्रतिबंध के बावजूद वित्त वर्ष 2019–20 की तुलना में वित्त वर्ष 2020–21 में राजस्व में मामूली वृद्धि हुई है।

(v) राजस्व व्यय

नीचे दी गई तालिका पिछले दो वर्षों के व्यय को दर्शाती है

तालिका 7 राजस्व व्यय (करोड़ रुपये में)

वित्त वर्ष	स्थापना	अन्य प्रशासनिक व्यय	मल्यह्रास	कुल
2019-20	₹9.53	₹12.37	₹37.92	₹59.82
2020-21	₹12.46	₹16.40	₹82.90	₹111.76

(vi) सरप्लस/कमी

नीचे दी गई तालिका से पता चलता है कि पिछले पांच वित्तीय वर्षों का अधिशेष/घाटा करोड़ों में है।

तालिका 8 सरप्लस/कमी (करोड़ रुपये में)

वित्त वर्ष	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
करोड़	-₹2.60	-₹2.22	-₹30.46	-₹35.55	-₹86.16

*मूल्यह्रास की गणना और लेखांकन की पद्धति में बदलाव के कारण वित्त वर्ष 2020–21 में घाटे में काफी वृद्धि हुई है।

(vii) पिछले तीन वर्षों में एलपीएआई का वित्तीय निष्पादन

तालिका 9 वित्तीय निष्पादन (करोड़ रुपए में)

वित्त वर्ष	अनुदान	राजस्व	राजस्व व्यय	मूल्य ह्रास	कुल	बचत	परिचालन सीमा
2018-19	₹11.15	₹14.56	₹14.98	₹41.19	₹56.17	-₹30.46	-₹0.42
2019-20	₹12.55	₹11.72	₹21.90	₹37.92	₹59.82	-₹35.55	-₹10.18
2020-21	₹12.55	₹13.05	₹28.86	₹82.90	₹111.76	-₹86.16	-₹15.81

ज. स्वीकृत परियोजनाओं के निष्पादन में प्रगति

दिनांक 17.12.2018 को सुरक्षा पर मंत्रीमंडलीय समिति (सीसीएस) द्वारा अनुमोदित परियोजनाओं की स्थिति नीचे दी गई है:

तालिका 10 परियोजनाओं/योजनाओं की स्थिति

क्र.स.	भूमि पत्तन	राज्य	सीमा	31.03.2021 की स्थिति के अनुसार
1	रूपैडिहा	उत्तर प्रदेश	नेपाल	• 07 फरवरी 2020 को कार्य सौंपा गया और यह प्रगति पर है। 36 प्रतिशत कार्य पूरा कर लिया गया है। • पूरा करने की लक्ष्य तिथि अप्रैल 2022 है।
2	सुनौली	उत्तर प्रदेश	नेपाल	• भूमि पत्तन के निर्माण के लिए 46.782 हेक्टेयर भूमि के अधिग्रहण की प्रक्रिया प्रगति पर है।
3	सुतारकंडी	असम	बांग्लादेश	• प्रचालन मौजूदा सीमा व्यापार केंद्र 1 क्षेत्र से शुरू हुआ जिसे भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने असम राज्य से अपने हाथ में ले लिया। • संपूर्ण परिसर का मास्टर प्लान तैयार करने के लिए वास्तु सलाहकार नियुक्त किया गया। • भूमि की कुल आवश्यकता लगभग 85 एकड़ है। सीमा व्यापार केंद्र (बीटीसी–1 और 2) के लिए 23.496 एकड़ भूमि अधिगृहित कर ली गई है। • मूलभूत सुविधाओं में सुधार के लिए सीमा व्यापार केंद्र के जीर्णोद्धार का कार्य चल रहा है।
4.	यात्री टर्मिनल भवन (पीटीबी) पेट्रापोल का विकास	पश्चिम बंगाल	बांग्लादेश	• 07 फरवरी 2020 को कार्य सौंप दिया गया है और कार्य प्रगति पर है। • 22 प्रतिशत कार्य पूरा कर लिया गया है।
5	चरण–I की एकीकृत जांच चौकियों में 7 स्थानों पर सीमा रक्षक बल (बीजीएफ) आवास स्थल का विकास	–	–	• अटारी, पेट्रापोल, जोगबनी और डॉकी में निर्माण कार्य प्रगति पर है। अगरतला, रक्सौल और मोरेह में शेष 3 स्थलों हेतु निविदा प्रक्रिया चल रही है।

क्र.स.	भूमि पत्तन	राज्य	सीमा	31.03.2021 की स्थिति के अनुसार
6	4 स्थानों (अगरतला, डॉकी, जोगबनी और मोरेह) में एफबीटीएस और 05 स्थानों (अगरतला, अटारी, पेट्रापोल, जोगबनी और रक्सौल) में आरडीई की स्थापना	–	–	• गुणवत्तापरक आवश्यकताओं और कार्यात्मक आवश्यकता की तैयारी अग्रिम चरण में हैं। क्यूआर को अंतिम रूप देने के लिए सभी हितधारकों से जानकारी ली जा रही है।
7	10 स्थानों नामतः हिल्ली, चन्द्रबधा, कावर्पूछुहा, जयगांव, पानीटंकी, घोजाडांगा, बनबासा,महदीपुर, फूलवारी, और भिटामोर में एकीकृत जांच चौकियां विकसित करने के लिए भूमि अधिग्रहण और डीईआर तैयार करने हेतु "सिद्धान्त रूप में" अनुमोदन	–	–	• विस्तृत परियोजना रिपोर्ट तैयार कर ली गई हैं। • जल्द से जल्द भूमि अधिग्रहण के लिए सभी संबंधित राज्य सरकारों के साथ समन्वय किया जा रहा है। • बनबसा में भूमि पत्तन – भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण ने साइट सर्वेक्षण करने के लिए साइट का दौरा किया और प्रारंभिक साइट रिपोर्ट प्रस्तुत कर दी गई है। • एकीकृत जांच चौकी कावर्पूछुहा– भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण द्वारा भूमि पत्तन निर्माण के लिए भूमि राज्य सरकार से पट्टे पर ली गई है। निर्माण पूर्व गतिविधियों के लिए निविदा की योजना बनाई जा रही है।

उपरोक्त के अलावा, अक्टूबर 2020 में सक्षम, त्रिपुरा में भूमि पत्तन की स्थापना को स्टैंडअलोन परियोजना के रूप में अनुमोदित किया गया है। भूमि अधिग्रहण के लिए निर्धारित राशि राज्य सरकार को हस्तांतरित कर दी गई है और निर्माण कार्य प्रगति पर है।

झ. नई परियोजनाएं या विस्तार योजनाएं

1. रक्सौल, जोगबनी और पेट्रापोल में रेलवे साइडिंग के निर्माण हेतु विस्तृत परियोजना रिपोर्ट तैयार करने का कार्य प्रगति पर है।
2. अध्ययन कर लिया गया है और रिपोर्टों और विश्लेषण के आधार पर चरणबद्ध तरीके से निर्माण योजना अनुमोदन के लिए तैयार की जाएगी।

ञ. वित्त वर्ष 2021–22 के लिए नियोजित गतिविधियाँ

i) संचालन

1. केंद्रीय भण्डारण निगम से भूमि पत्तन रक्सौल और भूमि पत्तन जोगबनी में कार्गो संचालन का कार्य अपने हाथों में लेकर स्वतः संभालना।
2. प्रमुख भूमि पत्तनों (अटारी, डेरा बाबा नानक, पेट्रापोल, रक्सौल और जोगबनी) के लिए मिनी फायर टेंडर (वाटर मिस्ट) की खरीद।
3. भूमि पत्तन अटारी पर सौर विद्युत प्रणाली को चालू करना।

4. भूमि पत्तन अटारी और लैंड पोर्ट सुतारकंडी में क्रमशः 150 एमटी और 100 एमटी धर्मकांटों की स्थापना।
5. भूमि पत्तनों के लिए 10 सामान स्कैनरों (XBIS) की खरीद।

ii) विकास

1. सुनौली और भिटामोर भूमि पत्तनों के लिए क्रमशः 43 करोड़ और 98 करोड़ के अनुमानित मूल्य पर भूमि अधिप्राप्ति।
2. हिली, पानीटंकी, गोजाडांगा और महदीपुर में भूमि पत्तनों के निर्माण हेतु भूमि की खरीद।
3. 95 करोड़ के अनुमानित मूल्य पर सबरूम भूमि पत्तन का कार्य अवार्ड करना।
4. डॉकी और रूपैडीहा भूमि पत्तनों का कार्य पूर्ण करना।

ट. वित्तीय वर्ष 2021–22 की गतिविधियों का लेखा–जोखा

परिचालित भूमि पत्तनों पर भौतिक गतिविधियां: EXIM व्यापार और यात्रियों की आवाजाही

(क) भूमि पत्तन अटारी

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	0	2,639.95	2,639.95

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	2,645	3,532	6,177

(ख) भूमि पत्तन अगरतला

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	0.93	580.43	581.36

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	3,755	4,744	8,499

(ग) भूमि पत्तन पेट्रापोल

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	12,610.42	3,160.47	15,770.89

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	96,857	97,673	19,4530

(घ) भूमि पत्तन रक्सौल

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	20,027.29	2,071.25	22,098.54

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	24,229	0	24,229

(ड़) भूमि पत्तन जोगबनी

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	5,558.16	1,711.37	7,269.53

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	12,093	0	12,093

(च) भूमि पत्तन मोरेह

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	3.11	0	3.11

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	180	356	536

(छ) भूमि पत्तन सुतारकंडी

व्यापार (करोड़ रुपये में)

वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	49.24	188.41	237.65

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	252	362	614

(ज) भूमि पत्तन श्रीमंतपुर

व्यापार (करोड़ रुपये में)

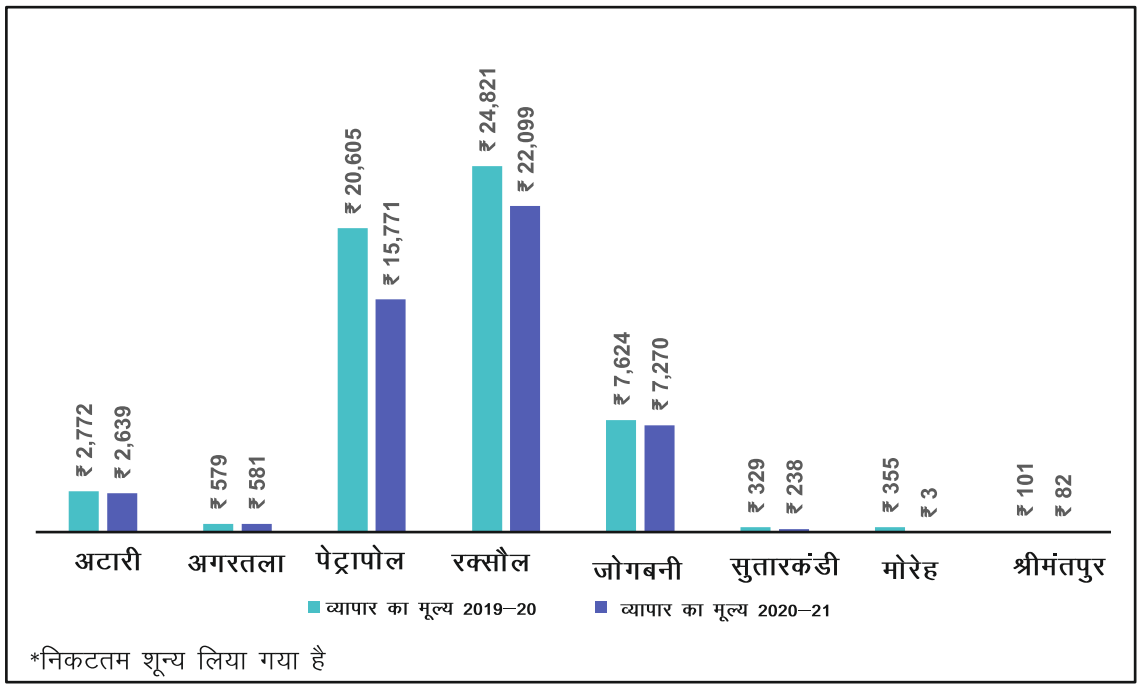
वर्ष	निर्यात	आयात	कुल
2020-21	8.24	73.49	81.73

यात्रियों की आवाजाही

वर्ष	आगमन	प्रस्थान	कुल
2020-21	5	5	10

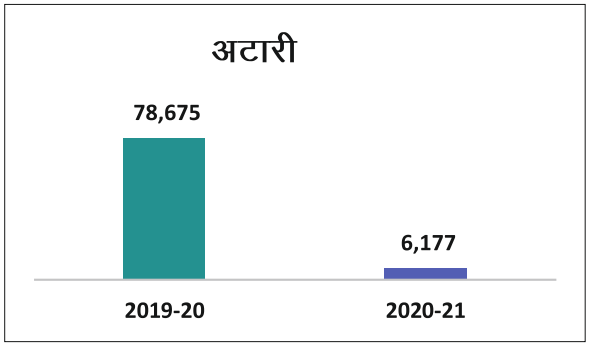
ठ. प्रमुख सांख्यिकी और ग्राफ

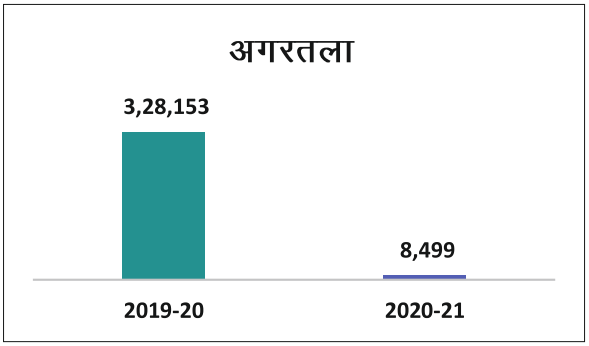
चित्र 4 वित्तीय वर्ष 2019–20 और वित्तीय वर्ष 2020–2021 में मूल्य और यात्री आवाजाही द्वारा व्यापार की तुलना

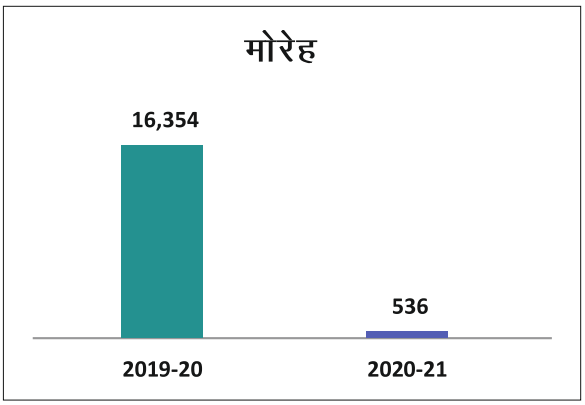


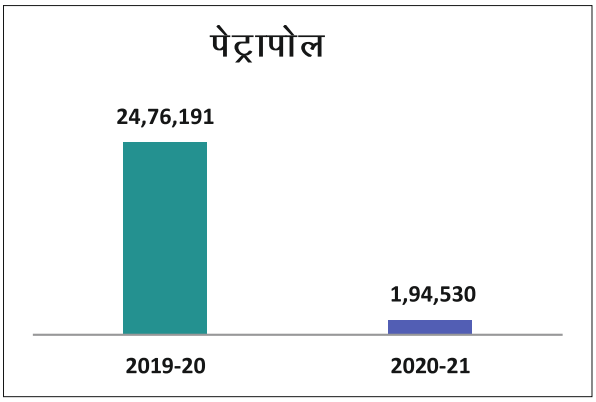
*निकटतम शून्य लिया गया है

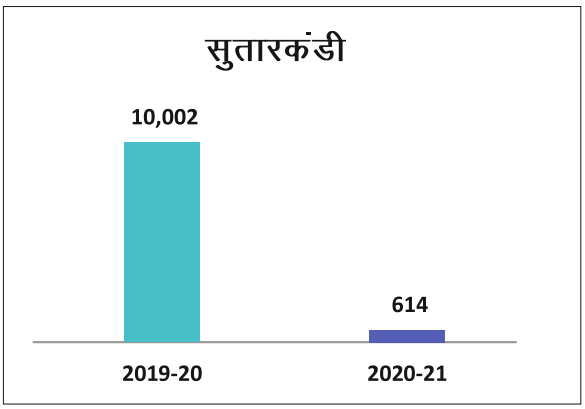
भूमि पत्तनों के लिए यात्री आवाजाही डेटा का चित्रमय प्रतिनिधित्व नीचे दिया गया है

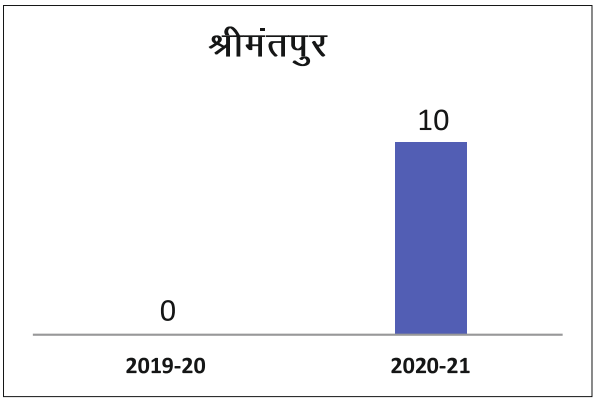


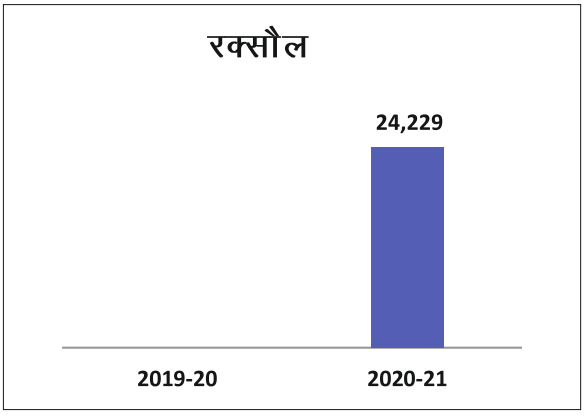


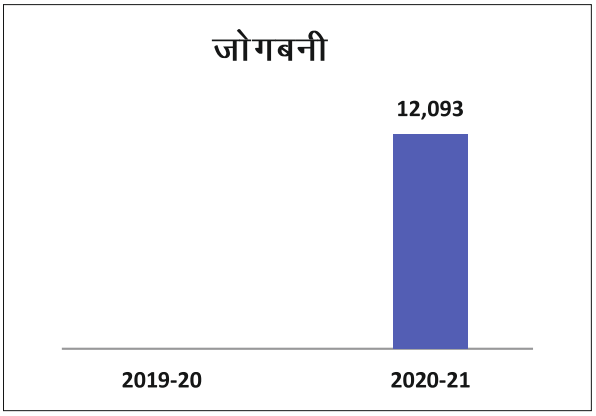








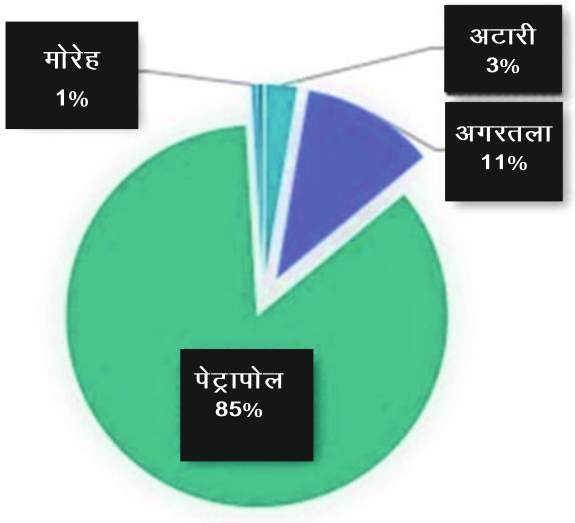




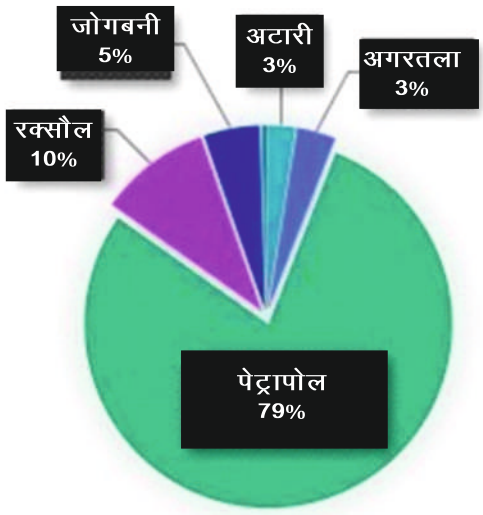
वित्त वर्ष 2020–21 में जोगबनी और रक्सौल में यात्री आवाजाही में अत्यधिक वृद्धि हुई है जबकि वित्त वर्ष 2019–20 में कोई वृद्धि नहीं हुई क्योंकि लॉक डाउन के दौरान राज्य प्राधिकारियों ने अन्तर्राष्ट्रीय सीमा पार करने के लिए भूमि पत्तनों को अनिवार्य रूप से सेनेटाइज़ चेक पाइंट बना दिया।

नीचे चार्ट में भूमि पत्तनों के माध्यम से यात्री आवाजाही में तुलना दर्शायी गई है।

चित्र 5 वित्त वर्ष 2019–20 और वित्त वर्ष 2020–21 के लिए भूमि पत्तनों पर यात्री आवाजाही का हिस्सा



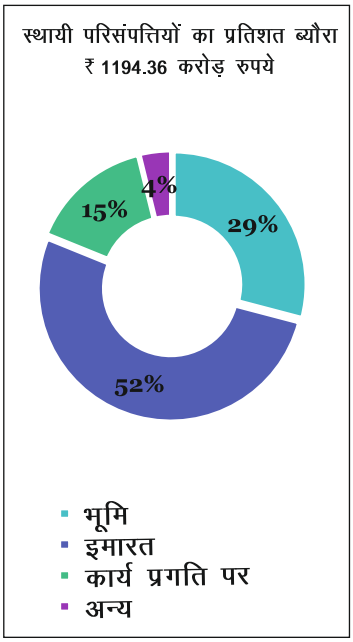
वित्त वर्ष 2019–20 में यात्री आवाजाही

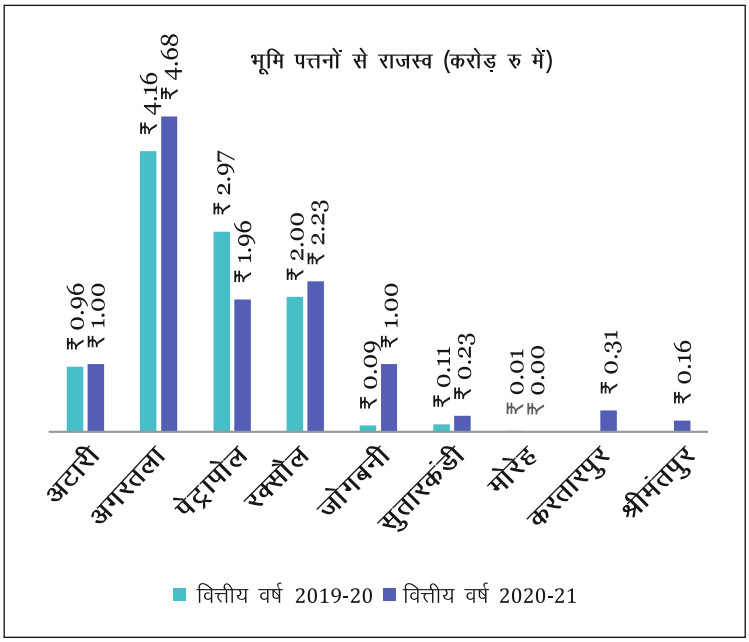


वित्त वर्ष 2020–21 में यात्री आवाजाही

वित्त वर्ष 2020–21 के दौरान भूमि पत्तनों के माध्यम से कुल यात्री आवाजाही 2,46,688 है।

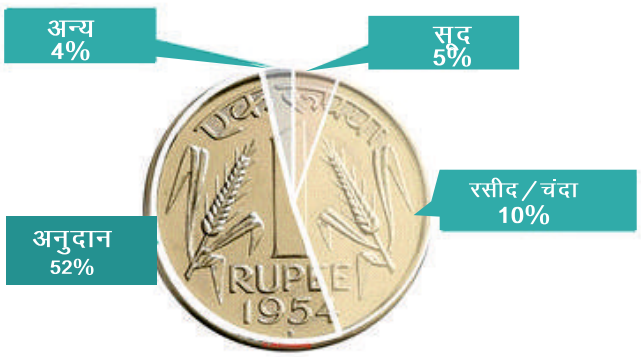
चित्र 6 भूमि पत्तनों से कुल संपत्ति और राजस्व प्रतिशत के रूप में अचल संपत्तियां





चित्र 7 राजस्व प्राप्ति और व्यय

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण के राजस्व में विभिन्न तरीकों से वृद्धि हुई है जैसा कि ऊपर ग्राफ में दिखाया गया है। वित्त वर्ष 2019–20 की तुलना में वित्त वर्ष 2020–21 में कुल राजस्व प्राप्ति में 5 प्रतिशत की वृद्धि हुई है।



वित्तीय वर्ष 2019–20 की राजस्व प्राप्तियां
24.27 करोड़ रू.



वित्तीय वर्ष 2020–21 की राजस्व प्राप्तियां
25.60 करोड़ रू.

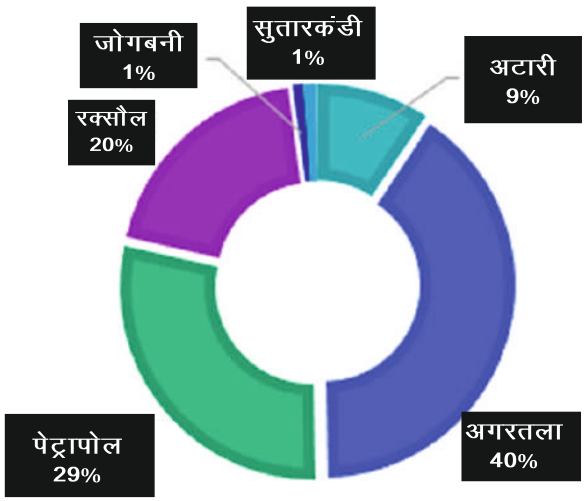


वित्तीय वर्ष 2019–20 का राजस्व व्यय
59.82 करोड़ रू.

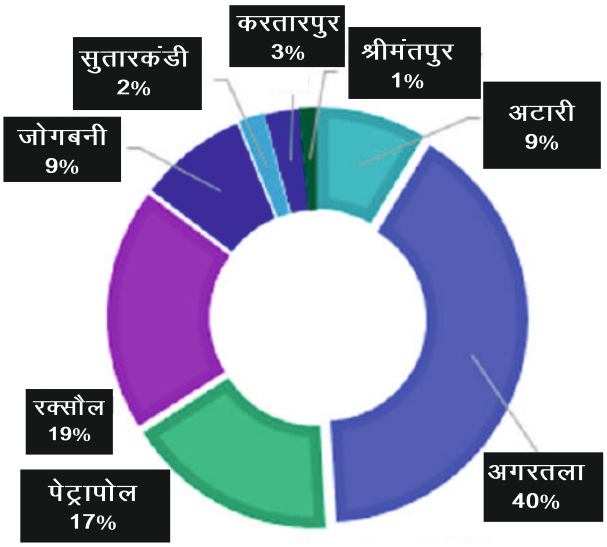


वित्तीय वर्ष 2020–21 का राजस्व व्यय
111.76 करोड़ रू.

चित्र 8 वित्त वर्ष 2019–20 और वित्त वर्ष 2020–21 के लिए राजस्व ब्यौरा



वित्त वर्ष 2019–20



वित्त वर्ष 2020–21

वित्त वर्ष 2019–2020 और वित्त वर्ष 2020–21 के लिए कुल राजस्व क्रमशः 10.3 करोड़ और 11.57 करोड़ है

ड. प्राधिकरण के अध्यक्ष और नियमित सदस्य

वर्ष 2020–21 के दौरान भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण में अध्यक्ष / सदस्यों के कार्यालय किसके द्वारा आयोजित किए गए:

तालिका 11 पदाधिकारियों के नाम

सं.	नाम	कार्यालय	कार्यकाल	
			से	तक
1	श्री आदित्य मिश्रा	अध्यक्ष	अप्रैल, 2020	मार्च, 2021
2	श्री अखिल सक्सैना	सदस्य (योजना एवं विकास)	अप्रैल, 2020	अक्टूबर, 2020
3	रिक्त	सदस्य (योजना एवं विकास)	अक्टूबर, 2020	मार्च, 2021
4	श्री सी.वी. प्रसाद	सदस्य (वित्त)	अप्रैल, 2020	मार्च, 2021

ढ. कल्याणकारी गतिविधियां

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण में कार्यरत सभी स्टाफ सदस्यों के लिए नियमों में उल्लिखित कल्याणकारी उपाय मुक्त रूप से और बिना भेदभाव के लागू किए गए। सभी कर्मचारियों को खेलों और सांस्कृतिक कार्यकलापों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया गया। वर्ष 2020–21 के दौरान निम्नलिखित समारोह आयोजित किए गए:–

(i) महामारी की अवधि (2020–21) के दौरान कार्यालय और सरकारी वाहनों की साफ–सफाई।

(ii) एलपीएआई स्टाफ के लिए कोविड़ –19 टेस्ट कैम्प।

(iii) नवम्बर, 2020 में दीपावली समारोह मनाना।

(iv) बैड़मिंटन / टेबलटेनिस टूर्नामेंट।

(v) सयुक्त सचिव और सचिव, बीएम प्रभाग की उपस्थिति में स्थापना दिवस।

चित्र 9 वर्ष के दौरान कल्याणकारी गतिविधियां

1: बांग्लादेश से चिकित्सा सहायता प्राप्त करते हुए



2: स्थानीय लोगों और हितधारकों के लिए चिकित्सा शिविर



3: श्री आदित्य मिश्रा पीपीई किट प्रदान करते हुए



4: ग्रामीणों के लिए चिकित्सा शिविर



Table of Content

A.	ABOUT LPAI	24
B.	SUMMARY OF ANNUAL FINANCIAL RESULTS	27
C.	PORT OPERATIONS DURING COVID-19 PANDEMIC	27
D.	SIGNIFICANT EVENTS DURING FINANCIAL YEAR 2020-21	28
E.	DIGITAL INITIATIVE UNDERTAKEN DURING FINANCIAL YEAR 2020-21	29
F.	MEASURES TAKEN TO IMPROVE THE FUNCTIONAL EFFICIENCY	30
G.	PHYSICAL AND FINANCIAL PERFORMANCE	31
H.	PROGRESS IN EXECUTION OF SANCTIONED PROJECTS	33
I.	NEW PROJECTS OR EXPANSION SCHEMES	35
J.	PLANNED ACTIVITIES FOR FINANCIAL YEAR 2021-22	35
K.	ACCOUNT OF ACTIVITIES DURING THE FINANCIAL YEAR 2020-21	36
L.	KEY STATISTICS AND GRAPHS	38
M.	CHAIRMAN AND REGULAR MEMBERS OF THE AUTHORITY	41
N.	WELFARE ACTIVITIES	41
O.	SEPARATE AUDIT REPORT OF COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA ON THE ACCOUNT OF LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA NEW DELHI FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2021	43
P.	BALANCE SHEET, INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT AND SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET 2020-21	49

Table of Figures

Figure 1	Glimpses of key events during the year	23
Figure 2	Important visits during the year	23
Figure 3	Passenger Terminal at Dera Baba Nanak	24
Figure 4	Comparison of Trade by Value and passenger movement in FY 2019-20 and FY 2020-21	38
Figure 5	Passenger movement share at Land Ports for FY 2019-20 and FY 2020-21	39
Figure 6	Fixed Assets as % of total assets and revenue from Land Ports	40
Figure 7	Revenue Receipts and Expenditure (in ₹ Crores)	40
Figure 8	Revenue Breakup for FY 2019-20 and FY 2020-21	41
Figure 9	Welfare activities during the year	42

Table of Tables

Table 1	Operational Land Ports	25
Table 2	Board Members of LPAI	26
Table 3	Fixed Asset (in ₹ crore)	31
Table 4	Trade and Revenue statistics for Land Ports	31
Table 5	Passenger movement via Land Ports	32
Table 6	Revenue Receipt (in ₹ Crores)	32
Table 7	Revenue Expenditure (in ₹ Crores)	32
Table 8	Surplus/Deficit (₹ crore)	33
Table 9	Financial performance (in ₹ crores)	33
Table 10	Status of projects / schemes	33
Table 11	Name of Office bearers	41

FINANCIAL YEAR 2020- 21 EVENTS AND VISIT GLIMPSE



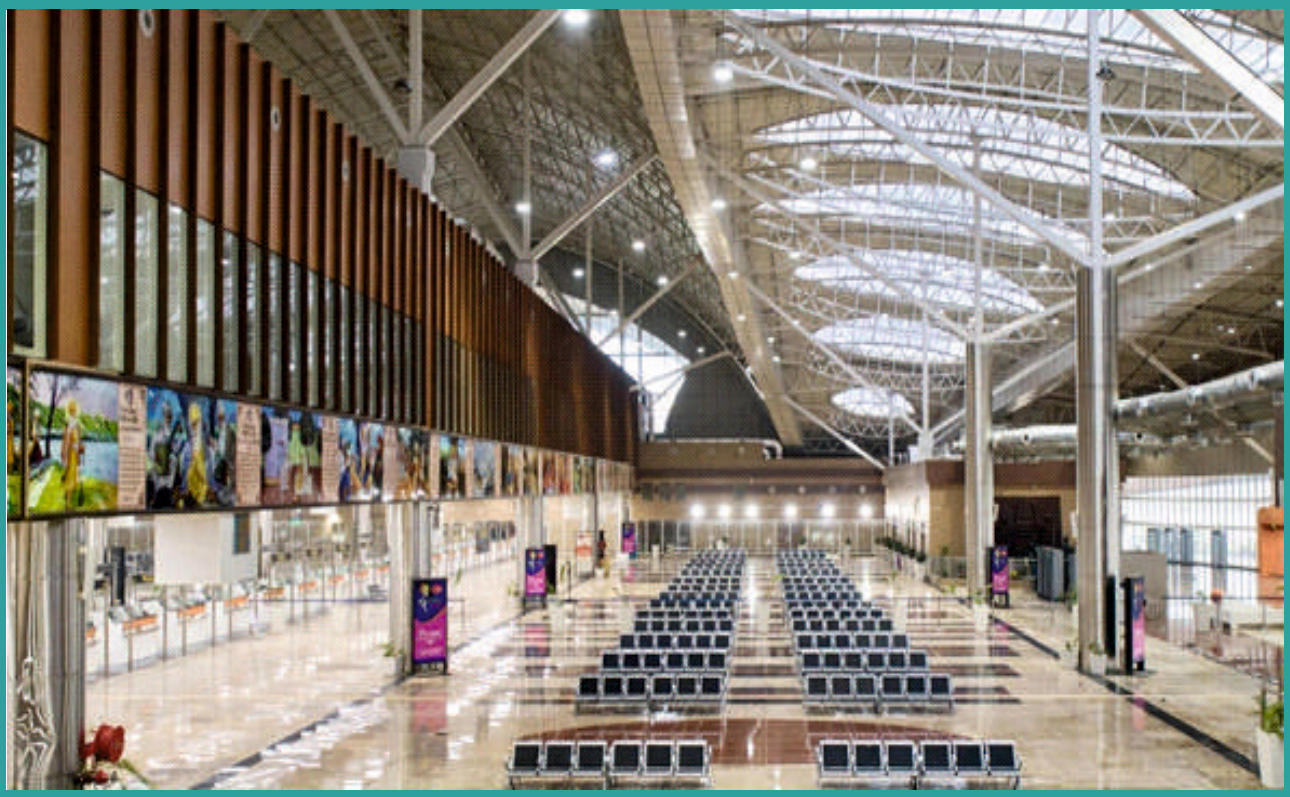
Above :PM Modi Virtually laid the foundation stone of ICP Sabroom and inaugurated Metri-Setu
Below :Ninth Foundation day Celebration at LPAI head quarter and ICPs.

Figure 1 Glimpses of key events during the year



Figure 2 Important visits during the year

Figure-3 : Passenger Terminal at Dera Baba Nanak



A. ABOUT LPAI

The Land Ports Authority of India has been established under the Land Ports Authority of India Act, 2010 and operationalised in 2012, to facilitate and manage the cross-border movement of persons and goods at designated entry and exit points on the international borders of India.

Land Ports are gateways to India located at various traditional routes of trade. India's Land Border is 15,106.7 kilometres long shared with seven neighbours Afghanistan, Bangladesh, Bhutan, China, Nepal, Myanmar, and Pakistan. To facilitate People-to-People, connect with our neighbours the goods and people movement across these borders are facilitated by multiple stakeholders located at border posts such as Land Customs Station (LCS), Immigration Check Posts and Land Ports. Of these, Land Ports are important facilitation points, ideated in the early 2000's. The 1st Land Port was operationalised in 2012 at Attari, Punjab with objective to have a border infrastructure housing all concerned stakeholders and amenities to make movement of trade and people a seamless experience.

LPAI's mandate include development and management of Land Ports infrastructure. Presently there are 9 operational Land Ports and 14 proposed Land Ports have been approved by the Cabinet Committee on Security.

(i) Operational Land Ports

Table 1 Operational Land Ports

S. No.	Location	State	Bordering Country
1	Agartala	Tripura	Bangladesh
2	Attari	Punjab	Pakistan
3	Dera Baba Nanak PTB	Punjab	Pakistan
4	Jogbani	Bihar	Nepal
5	Moreh	Manipur	Myanmar
6	Petrapole	West Bengal	Bangladesh
7	Raxaul	Bihar	Nepal
8	Srimantapur	Tripura	Bangladesh
9	Sutarkandi	Assam	Bangladesh

(ii) Our Vision, Mission and Key Functions

Vision

- Increase & Promote Trade with land neighbouring countries.
- Generate employment.
- Boost Investments & Opportunity.
- Boost Travel & Tourism.
- Enhance people to people contact.
- Inter dependent neighbours.
- Common market & economic union.

Mission

- Build land ports on India's borders.
- Provide secure, seamless, and efficient systems for cargo and passenger movement.
- Reduce dwell time and trade transaction costs.
- Promote regional trade and people-to-people contact.
- Imbibe the best international practices.

Key Functions of LPAI

- Put in place systems to address security imperatives at Land Ports.
- Provide space and facilities to regulatory agencies, Customs, Immigration, Health etc.
- Plan, construct and maintain roads, terminals, and ancillary buildings.
- Establish and maintain warehouses, container depots and cargo complexes.
- Plan, Procure, Install, and Maintain communication, security, handling, and scanning equipment.
- Arrange for postal, money exchange, insurance and telephone facilities.

(iii) Our Senior Management

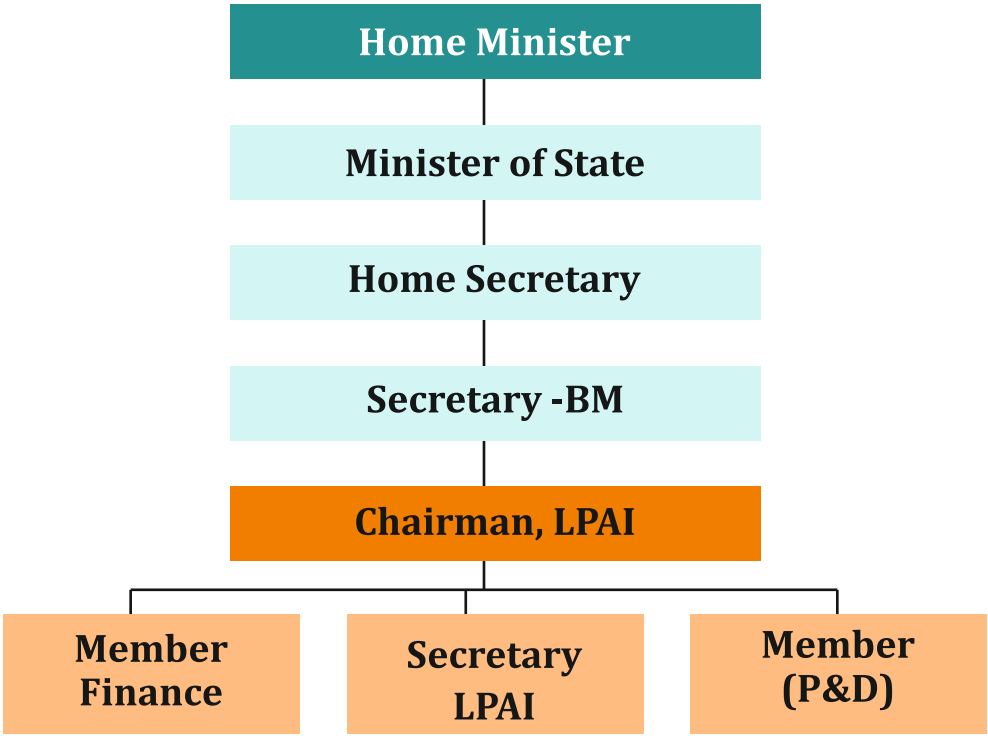


Table 2 Board Members of LPAI

S.N.	Board Members of LPAI
1.	Additional Secretary and Legislative Counsel
2.	Principal Resident Commissioner, Government of West Bangal
3.	Joint Secretary (BM-II), Ministry of Home Affairs
4.	Additional Secretary, D/o Commerce
5.	Joint Secretary (Plant Protection), D/o Agriculture & Cooperation
6.	CE(Monitoring), Ministry of Road Transport and Highways
7.	Joint Secretary (DPA-III), Ministry of External Affair
8.	Joint Secretary (BM), Ministry of External Affairs
9.	Joint Secretary (Army), Ministry of Defence
10.	Commissioner (Customs) ,Central Board of Indirect taxes & Custom
11.	Executive Director, Traffic Transportation (Steel), M/o Railways
12.	President, Federation of Indian Export Organization
13.	Commissioner & Secretary, Home, Political, Passport, Border Areas, Information and Public Relations of States Government (Assam, Bihar, Meghalaya, Manipur, Mizoram, Punjab, Tripura, Uttar Pradesh)

B. SUMMARY OF ANNUAL FINANCIAL RESULTS

1. As a grantee organisation of Department of Border Management, Ministry of Home Affairs, the expenditure towards development of Land ports and day-to-day administrative expenses of LPAI for the year 2020-21 was met from the grants-in-aid. LPAI had received grant-in-aid of Rs.200 crore from Ministry of Home Affairs during 2020-21 and had opening balance of grant-in-aid of Rs.148.27 crore as on 01.04.2020. Out of the total available grants-in-aid of Rs.348.27 crore it utilised Rs.311.91 crore leaving unutilised grant-in-aid of Rs.36.36 crore as on 31.03.2021.

2. The Annual Statement of Accounts, as required under Section-25 (1) of the LPAI Act, 2010 was approved in the 27th Board Meeting of LPAI held on 20.07.2021 and certified by the Office of the Comptroller & Auditor General of India on 18.04.2022.

C. PORT OPERATIONS DURING COVID-19 PANDEMIC

1. The COVID-19 pandemic has led to a dramatic loss of human life worldwide and presented an unprecedented challenge to public health, food systems and the workplaces. The pandemic triggered severe social and economic disruption around the world, including the largest global recession since the Great Depression. Widespread supply shortages, including food shortages, were caused by supply chain disruption and panic buying. At the crucial juncture when supply chains witnessed disruption globally, the Land Ports Authority of India ensured that vital goods and essential commodities like fuel, medical supplies, food grains etc., are delivered across the border and economic activities of both India and its neighbouring countries are not disrupted.

2. To minimize the impact on trade, LPAI defined the Standard Operating Procedures (SOPs) for movement of trucks and passengers at Land Ports in line with COVID Guidelines. The SOPs include general guidelines to be followed by LPAI Staff and all stakeholders working within Land Port premises, and ensured implementation of following along with the Government of India Guidelines.

   a. Thermal Screening at the entrance gate.
   b. Keeping a track of Arogya Setu status for Indian nationals.
   c. Sanitization of Vehicles entering the Land Port premise.
   d. Mandatory wearing of Face Mask and Maintaining social distance.
   e. Wearing PPE kits by Land Port Stakeholders.
   f. Regular testing of staff.

3. In addition, LPAI organized COVID-19 awareness programs for the Land Ports staff, drivers, and labourers with the help of National Disaster Response Force and State Health Departments.

4. LPAI has also played an important role in facilitating safe and secure return and transfer of stranded passengers from neighbouring countries by putting in immigration checkpoints at Land Ports. Some of the Land Ports that served as immigration checkpoints were Attari, Raxaul, Jogbani, Moreh, Sutarkandi, Agartala and Petrapole. All requisite testing protocols were followed.

D. SIGNIFICANT EVENTS DURING FINANCIAL YEAR

(i) Significant events during financial Year 2020-21

S1



LPAI has started Cargo operations on its own at Land Port Srimantapur w.e.f. 10.12.2020.

S4



LPAI has started collections of revenue at Land port , Jogbani w.e.f. 14.12.2020.

S2



The Commissioner of Customs (Preventive) has appointed LPAI as a Customs Cargo Service provider under HCCAR-2009 at Land Port Srimantapur.

S5



LPAI has started disinfection/sanitisation work w.e.f. 09.11.20 at all the operational Land ports on its own to control the spread of COVID-19 .

S3



Plant Quarantine facility is operational from 12 January 2021 Plant quarantine building was handed over to plant quarantine station Jogbani.

S6



LPAI has taken over the BTC-II facility from AIDC at Land port Sutarkandi.

S7



An Inter-ministerial and Govt. of Nepal meeting was held for finalization of land port Banbasa locations on India & Nepal side.

S10



India-Bangladesh 3rd Subgroup Meeting on Infrastructure of land port/LCS in Cumilla, Bangladesh.

S8



LPAI transferred the funds for land acquisition to the Government of Tripura. For construction of land port at Sabroom

S11



57.36 MT of construction material, worth INR 41 lakhs approx., exported to Myanmar via land port Moreh, following strict Covid 19 protocols.

S9



Hon'ble Prime Minister of India laid the foundation stone for Development of Integrated Check Post at Sabroom .

S12



Grand celebration of 9th Foundation day of LPAI at HQ and at all Land ports.

(ii) Major Events During the Year 2020-21

M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8
Commercial parking Yards, Open yard etc. have been created and upgraded at all land ports.	Preparation of Detailed Project Report for the Development of Railway siding at Raxaul, Jogbani & Petrapole.	Co-ordination meetings with all stakeholders for resolution of inter agency issues.	Streamlining of cargo movement, based on time-release study.	LPAI has appointed service provider for handling cargo operations at Agartala.	Parking space at Land port Petrapole has been erected to enhance the parking of vehicles.	Two Cargo scanners have been provided at land port, Attari to facilitate Customs activities.	Five electric vehicles have been provided at Sutarkandi to facilitate the passenger movements.

(iii) Strengthening of Human Resources

1



Commencement of LPAI's Summer 2021 Internship Programme. Offered in January.

2



Initiatives were taken to increase equal gender representation at all levels in LPAI.

3



Seven post were filled during FY2020-21,which include one post each of secretary and Director.

E. DIGITAL INITIATIVE UNDERTAKEN DURING FINANCIAL YEAR 2020-21

1. LPAI has conceptualised a Land Ports Management System (LPMS) for digitalization of cargo and passenger movement through Land Ports. LPMS aims to eliminate paperwork related to various clearances, digitalize port tariff payments, automate, and manage parking as well as utilization of port resources and identify operational bottlenecks using technologies like analytics, artificial intelligence, business intelligence dashboards, etc.

2. It will act as an integrated platform for all stakeholders at Land Port. LPMS is planned to be implemented at all nine operational Land Ports and has provision to include other upcoming Land Ports in future.

F. MEASURES TAKEN TO IMPROVE THE FUNCTIONAL EFFICIENCY

1. Web-based software solutions for Cargo operations has been deployed at Land Port, Agartala, Srimantapur & Sutarkandi.
2. Parking space for export cargo vehicles have been created in the BTC-II at Land Port, Sutarkandi to promote and augment the export.
3. Loose Cargo area have been created in the BTC-II at Land Port, Sutarkandi to facilitate the trade, resulting to enhancement in the revenue.
4. Space has been provided to setup the FSSAI lab at Land Port Attari.
5. Web based software have been developed for online booking of slot for vehicles at Land Port, Petrapole which has enhanced functional efficiency
6. The Standard operating Procedures were further streamlined at the functional Land Ports and computerization of cargo terminal operations at each Land Port is in progress to enhance efficiency of cargo operations.
7. The tariff of functional Land Ports has been rationalised keeping in view the twin objectives of reducing congestion and optimizing revenue.
8. Visit of Secretary, LPAI and MD, NHIDCL to Land Port Moreh on 20th and 21st of January 2021 to assess development of National Highways upto Land Ports.
9. The LPAI team led by Chairman, LPAI visited the Kandla and Mundra ports between 6th and 7th February 2021. The objective was to oversee best industry practices for trade facilation.
10. Third meeting of Technical Committee held for formulation of QRs for development of Land Port at Bhittamore.
11. Member Finance, LPAI participated in a panel discussion on 'Connected and Secure Transportation: Improve Safety, Mobility and Operational Efficiency' at the India Public Sector Summit organized by CISCO in association with ETGovernment.com on 29th January 2021.
12. Consul General, Consulate General of Nepal (Kolkata, West Bengal) visited land port Petrapole on 10 February 2021 to assess the possibility of movement of goods by road between Bangladesh and Nepal through the Petrapole Benapole corridor.

G. PHYSICAL AND FINANCIAL PERFORMANCE

(i) Fixed Assets

LPAI has total fixed assets of 1194.36 Crores as shown below:

Table 3 Fixed Asset (₹ crore)

Asset	Land	Building	Work in Progress	Others	Total
Value in Crore	347.39	621.5	179.6	45.87	1,194.36

(ii) Trade and Revenue

The physical and financial performance of functional Land ports are given below:

Table 4 Trade and Revenue statistics for Land Ports

LAND PORT	Value of Trade (₹ crore)		Revenue from Land PORTs (₹ crore)	
	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21
Attari	₹2,772	₹2,639.95	₹0.96	₹1.00
Agartala	₹579	₹581.36	₹4.16	₹4.68
Petrapole	₹20,605	₹15,770.89	₹2.97	₹1.96
Raxaul	₹24,821	₹22,098.54	₹2.00	₹2.23
Jogbani	₹7,624	₹7,269.53	₹0.09	₹1.00
Sutarkandi	₹329	₹237.65	₹0.11	₹0.23
Moreh	₹355	₹3.11	₹0.01	₹0.0028
DBN Kartarpur	-	-	-	₹0.31
Srimantapur	₹101.35	₹81.73	-	₹0.16

(iii) Passenger Movement at Land Ports

Table 5 Passenger movement via Land Ports

LAND PORT	No. of Passengers	
	2019-20	2020-21
Attari	78,675	6,177
Agartala	3,28,153	8,499
Petrapole	24,76,191	1,94,530
Raxaul	-	24,229
Jogbani	-	12,093
Moreh	16,354	536
Sutarkandi	10,002	614
Srimantapur	-	10
Dera baba Nanak PTB	62,786	0

(iv) Revenue Receipt

Table 6 Revenue Receipt (₹ crore)

	Interest	Fees/ Subscription	Grant	Others	Total
2019-20	₹1.32	₹9.50	₹12.55	₹0.90	₹24.27
2020-21	₹1.36	₹10.58	₹12.55	₹1.11	₹25.60

Despite restriction of activities allowed in Financial Year 2020-21 due to covid-19 pandemic there is slight increase in revenue in Financial Year 2020-21 as compared to Financial Year 2019-20.

(v) Revenue Expenditure

The table below shows last two years expenditure

Table 7 Revenue Expenditure (₹ crore)

Financial Year	Establishment	Other Administrative expenses	Depreciation	Total
2019-20	₹9.53	₹12.37	₹37.92	₹59.82
2020-21	₹12.46	₹16.40	₹82.90	₹111.76

(vi) Surplus/Deficit

The table below shows Surplus/deficit of last five financial years values are in crores.

Table 8 Surplus/Deficit (₹ crore)

Financial Year	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Crore	-2.60	-2.22	-30.46	-35.55	-86.16

*Deficit has increased significantly in FY2020-21 due to change in the methodology of calculating and accounting of depreciation.

(vii) Financial performance of LPAI in last three years.

Table 9 Financial performance (₹ crore)

Financial Year	Grant	Revenue	Revenue Exp.	Depreciation Exp.	Total Exp.	Surplus	Operating Margin
2018-19	₹11.15	₹14.56	₹14.98	₹41.19	₹56.17	-₹30.46	-₹0.42
2019-20	₹12.55	₹11.72	₹21.90	₹37.92	₹59.82	-₹35.55	-₹10.18
2020-21	₹12.55	₹13.05	₹28.86	₹82.90	₹111.76	-₹86.16	-₹15.81

H. PROGRESS IN EXECUTION OF SANCTIONED PROJECTS

The status of projects approved by Cabinet Committee on Security (CCS) on 17.12.2018 is below:

Table 10 Status of projects / schemes

S.No	Land Port	State	Border	Status as on 31.03.2021
1	Rupaidiha	U.P.	Nepal	• Work has been awarded on 07 Feb 2020 and 36% work has been completed.
2	Sunauli	U.P.	Nepal	• The process of acquisition of 46.782 Hectare of land for the development of Land Port is under progress.
3	Development of Passenger Terminal Building (PTB) Petrapole	West Bengal	Bangladesh	• Work has been awarded on 07 Feb 2020. • 22% of the work has been completed.
4	Development of BGF accommodation at 7 locations of Phase-1 Land Ports	-	-	• Construction work is under progress at Attari, Petrapole, Jogbani and Dawki. Tendering process of three sites for BGF work at Agartala, Raxaul & Moreh is under process.

S.No	Land Port	State	Border	Status as on 31.03.2021
5	Sutarkandi	Assam	Bangladesh	• Operation commenced from existing Border Trade Centre 1 area which was taken over by Land Ports Authority of India from the State of Assam. • Appointed Architectural consultant for the preparation of master plan for the entire complex. • Total requirement of land is approx. 85 acres. Land under possession is 23.496 acres for Border Trade Centre (BTC-1 & 2). • Border trade centre renovation work is going on to improve the basic facilities.
6	Installation of FBTS at 04 locations (Agartala, Dawki, Jogbani & Moreh) and RDE in 05 locations (Agartala, Attari, Petrapole, Jogbani & Raxaul)	-	-	• Preparation of report on Qualitative Requirements and Functional Requirement are in advance stage. Inputs are being taken from all stake holders for finalisation of QRs.
7	"In principle" approval for acquisition of land and preparation of DER for developing Land Ports at 10 locations i.e. at Hilli, Changrabandha, Kawrpuichhuah, Jaigoan, Panitanki, Ghojadanga, Banbasa, Mahadipur, Fulbari & Bhittamore			• Detailed Project Reports have been prepared. • Coordination is being done with the concerned State Government for Land acquisition. • The site survey report has been submitted for Land Port at Banbasa. • Land Port Kawrpuichhuah- Land has been taken over on lease by LPAI from State Government. pre-construction activities are under planning.

In addition to the above establishment of the Land Port at Sabroom, Tripura as approved has been standalone project in October 2020. Funds for land acquisition for the same have been transferred to the State Government and construction work for the same is in progress.

I. NEW PROJECTS OR EXPANSION SCHEMES

1. Preparation of Detailed Project Report for the Development of Railway siding at Raxaul, Jogbani & Petrapole is under progress.

2. The study has been undertaken and based on reports and analysis; the development plan in phased manner will be prepared for approval.

J. PLANNED ACTIVITIES FOR FINANCIAL YEAR 2021-22

i. Operations

1. Taking over of operation at Land Port Raxaul and Land Port Jogbani from Central Warehousing Corporation.
2. Procurement of Mini fire tender (water mist) and deployment at Major Land Ports (Attari, Dera Baba Nanak, Petrapole, Raxaul and Jogbani).
3. Comissioning of Solar Electric System at Land Port Attari.
4. Installation of 150MT and 100MT Weighbridge at Land Port Attari and Land Port Sutarkandi respectively.
5. Ten number of baggage scanner (XBIS) for Land Ports.

ii. Development

1. Land Procurement for Land Port Sunauli and Bhittamore at estimated value of ₹43 Cr and ₹98 Cr respectively.
2. Procurement of Land for development of Land Ports at Hilli, Panitanki, Gojadanga and Mahadipur.
3. Award of works for Land Ports Sabroom of estimated value of ₹95 Cr.
4. Completion of works for Land Ports Dwaki and Rupaidiha.

K. ACCOUNT OF ACTIVITIES DURING THE FINANCIAL YEAR 2020-21

Physical activities at operational Land Ports: EXIM trade and movement of Passengers

(a) Land Port Attari

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	0	2,639.95	2,639.95

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	2,645	3,532	6,177

(b) Land Port Agartala

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	0.93	580.43	581.36

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	3,755	4,744	8,499

(c) Land Port Petrapole

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	12,610.42	3,160.47	15,770.89

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	96,857	97,673	19,4530

(d) Land Port Raxaul

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	20,027.29	2,071.25	22,098.54

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	24,229	0	24,229

(e) Land Port Jogbani

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	5,558.16	1,711.37	7,269.53

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	12,093	0	12,093

(f) Land Port Moreh

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	3.11	0	3.11

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	180	356	536

(g) Land Port Sutarkandi

Trade (₹ crore)

Year	Export	Import	Total
2020-21	49.24	188.41	237.65

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	252	362	614

(h) Land Port Srimantapur

Trade (₹ crore)

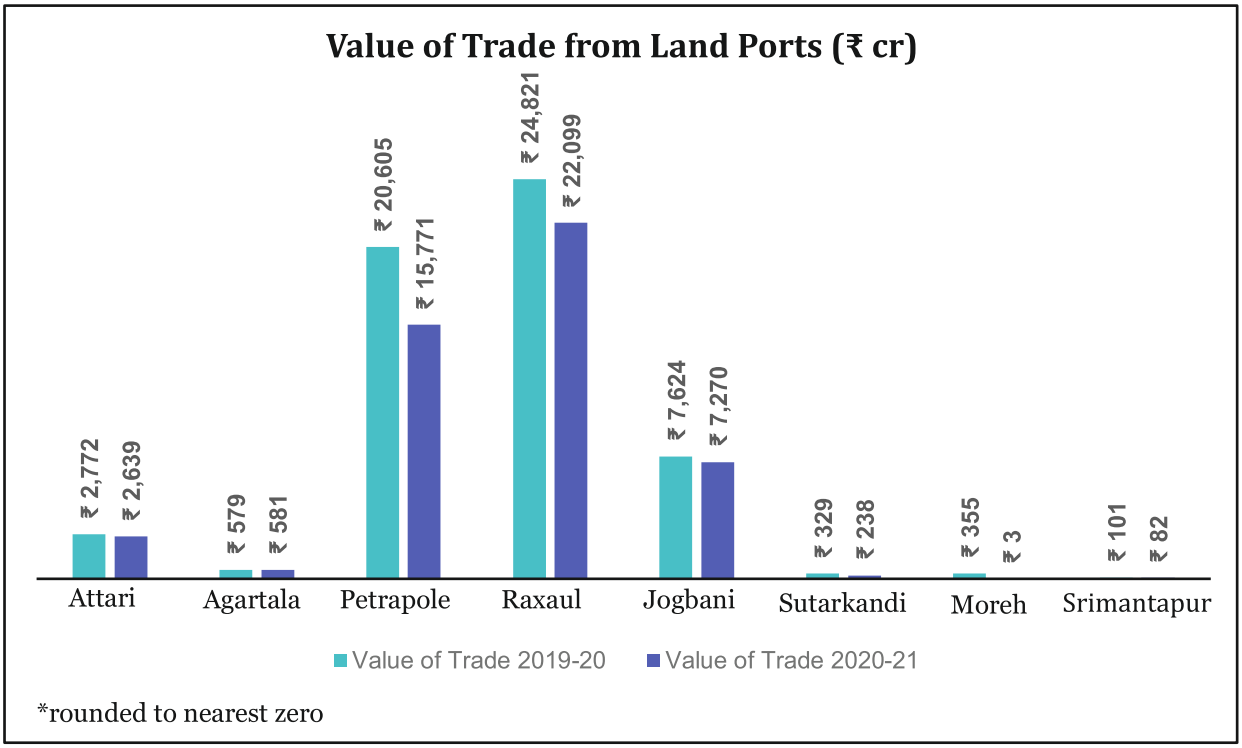
Year	Export	Import	Total
2020-21	8.24	73.49	81.73

Passenger Movement

Year	Incoming	Outgoing	Total
2020-21	5	5	10

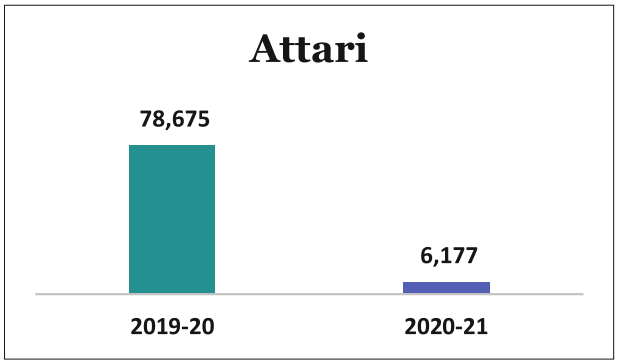
L. KEY STATISTICS AND GRAPHS

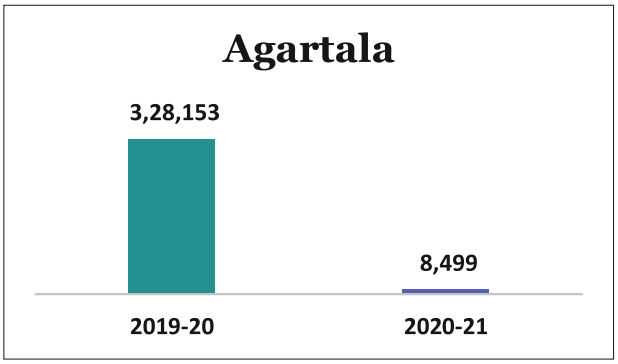
Figure 4 Comparison of Trade by Value and passenger movement in FY 2019-20 and FY 2020-21

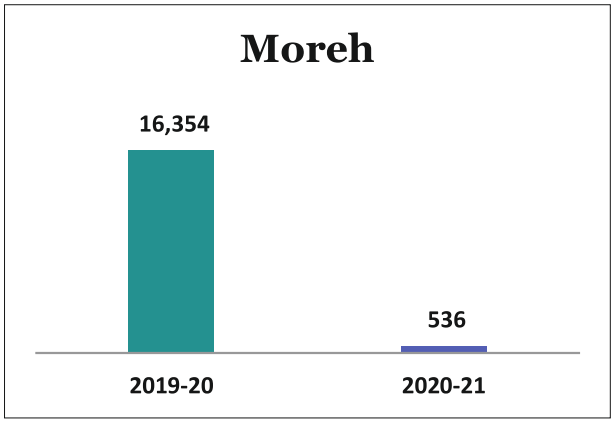


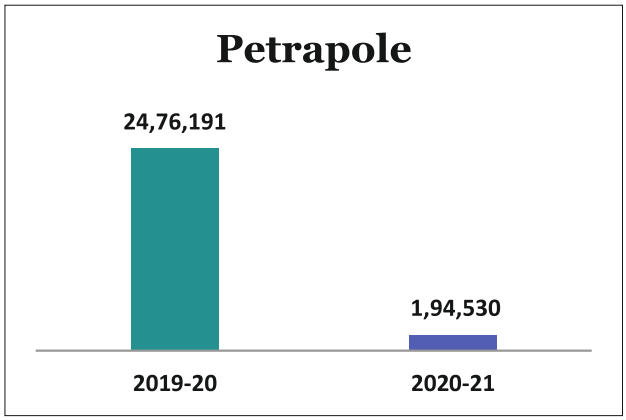
*rounded to nearest zero

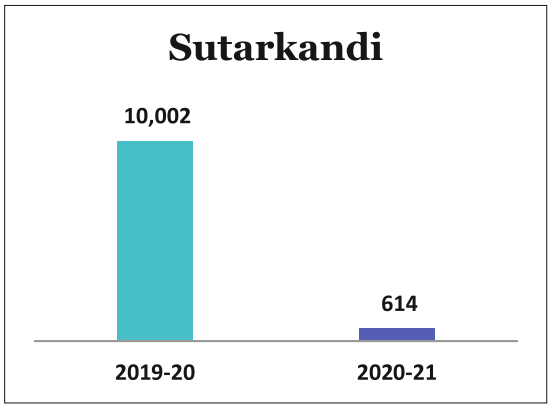
Given Below is graphical representation of passenger movement data for Land ports

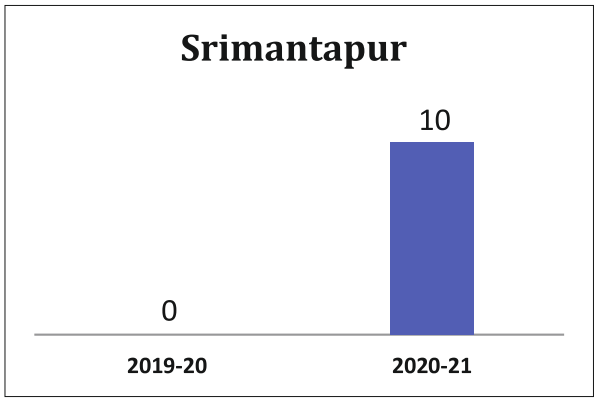


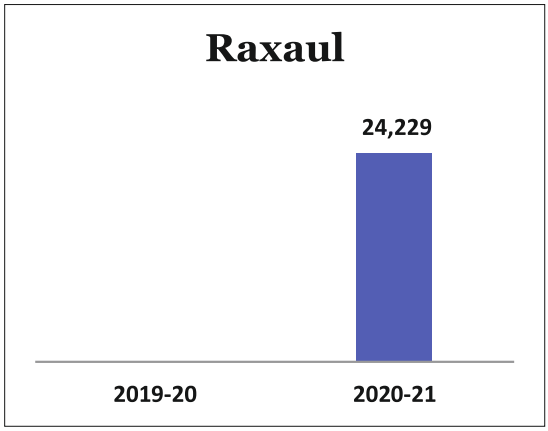


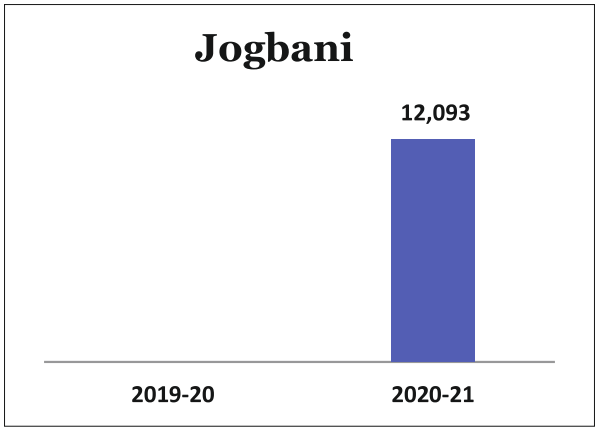








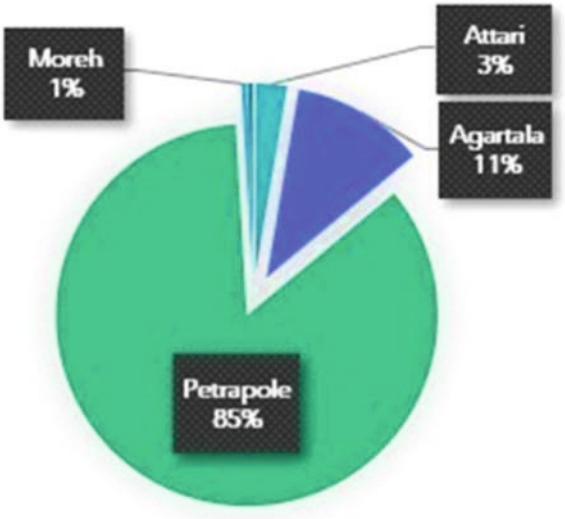




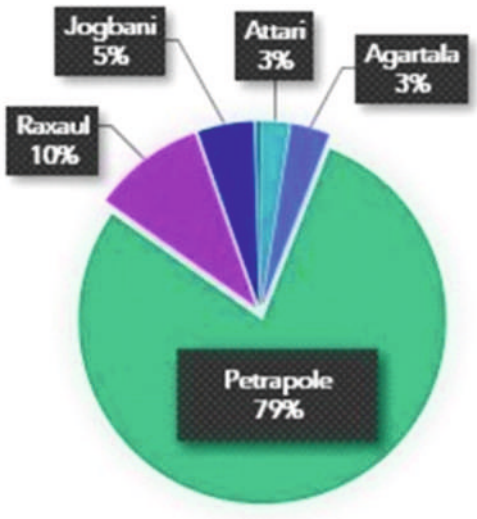
Jogbani and Raxaul have seen segnificantly high passengers in Financial Year 2020-21 in comparision to none in Financial Year 2020-19 as State authority during lockdown madated Land Port's as sanitised check points for crossing international borders.

The charts below illustrate comparision in passenger movement via land ports however shows no significant change in pattern of passenger movement.

Figure 5 Passenger movement share at Land Ports for FY 2019-20 and FY 2020-21



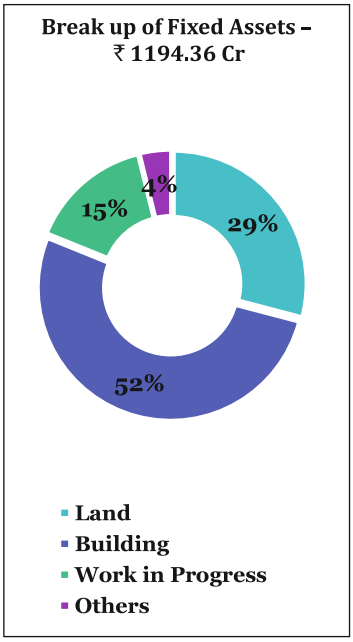
Passenger Movement in FY 2019-20



Passenger Movement in FY 2020-21

Total Passenger movement via Land Port during FY 2020-21 is 2,46,688 .

Figure 6 Fixed Assets as % of total assets and Revenue from Land Ports



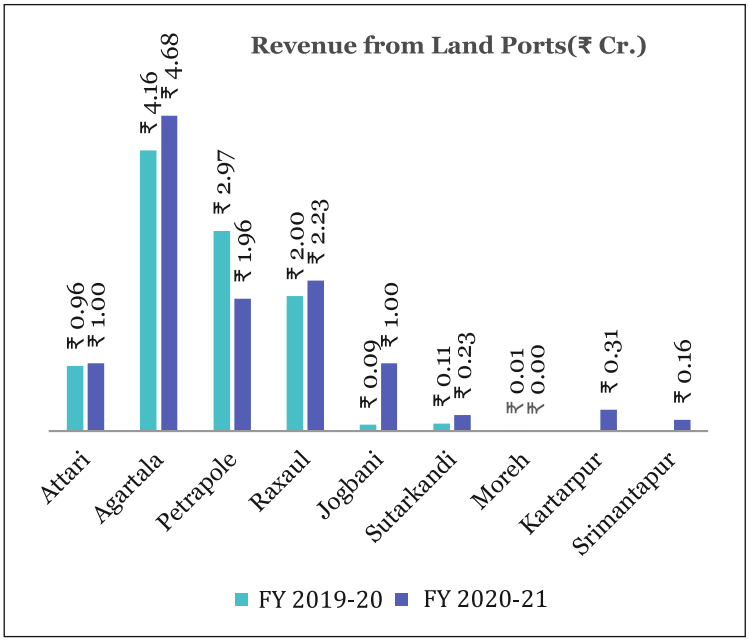
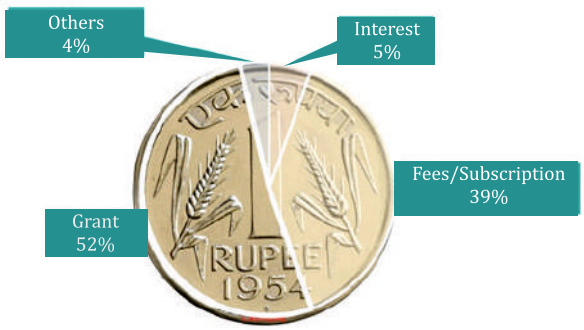
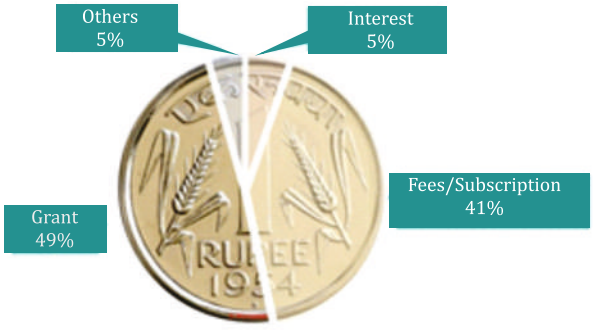


Figure 7 Revenue Receipts and Expenditure

LPAI revenue has increased via different mode as shown in above graph. There is 5% increase in total revenue receipt in Financial Year 2020-21 as compared to Financial Year 2019-20.



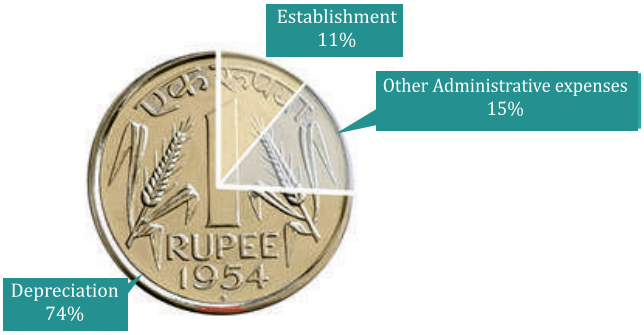
Revenue Receipts Financial Year 2019-20
₹24.27 Crore



Revenue Receipts Financial Year 2020-21
₹ 25.60 Crore

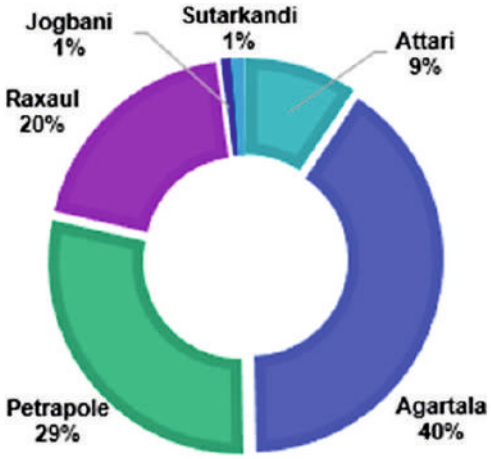


Revenue Expenditure Year 2019-20
₹ 59.82 Crore

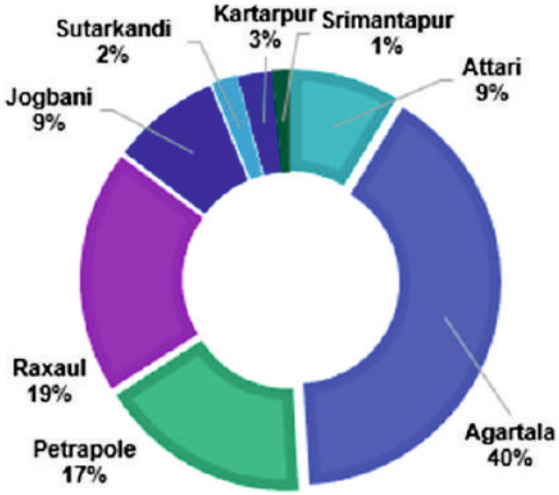


Revenue Expenditure Year 2020-21
₹ 111.76 Crore

Figure 8 Revenue Breakup for FY 2019-20 and FY 2020-21



FY 2019-20



FY 2020-21

Total Revenue for FY 2019-2020 and FY 2020-21 is 10.3 Crore and 11.57 Crore respectively

M. CHAIRMAN AND REGULAR MEMBERS OF THE AUTHORITY

During the year 2020-21 the offices of the Chairman/Members in LPAI were held by :

Table 11 Name of Office bearers

No.	Name	Office Held	Period	
			From	To
1	Sh. Aditya Mishra	Chairman	April 2020	March, 2021
2	Sh. Akhil Saxena	Member (Planning & Development)	April 2020	October, 2020
3	Vacant	Member (Planning & Development)	October, 2020	March, 2021
4	Sh. C.V. Prasad	Member (Finance)	April 2020	March, 2021

N. WELFARE ACTIVITIES

The welfare measures provided in the rules were extended freely and without discrimination to all members of staff working in LPAI. All employees were encouraged to participate in sports and cultural activities. The following events were organised during the year 2020-21:

(i) Sanitization of office and official vehicles during Pandemic

(ii) Covid-19 Test Camp for LPAI staff

(iii) Diwali Celebration in Nov'20

(iv) Badminton/Table Tennis Tournament

(v) Foundation Day in the presence of JS and Secretary, BM Division

Figure 11 Welfare activities during the year



O. SEPARATE AUDIT REPORT OF COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA ON THE ACCOUNT OF LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2021

सत्यमेव जयते

ए.एम.जी II/एस.ए.आर/एल.पी.ए.आई./1-29/2021-22/70

कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा
(गृह, शिक्षा एवं कौशल विकास)
भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग
Office of the Director General of Audit
(Home, Education and Skill Development)
Indian Audit and Accounts Department

प्रोमी
उप-निदेशक (ए एम जी –II)

दिनाँक: 18.04.2022

प्रबंधन पत्र

भारतीय भूमि प्रतन प्राधिकरण, नई दिल्ली, के वर्ष 2020-21 के वार्षिक लेखों की लेखापरीक्षा कर ली गयी है और मेरे कार्यालय के पत्र संख्या ए.एम.जी -II/एस.ए.आर/एल.पी.ए.आई./1-29/2021-22/68 दिनाँक 18.4.22 के द्वारा लेखापरीक्षा प्रतिवेदन जारी कर दिया गया है | लेखापरीक्षा के दौरान अनियमितताएँ एवं कमियाँ ध्यान में आई है जिन्हें लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं किया गया है | इन कमियों को संलग्न अनुबन्ध में दर्शाया गया है|

अतः इस पर आपका ध्यान आकर्षित करते हुए मेरा अनुरोध है कि इन अनियमित्ताओं एवं कमियों पर उचित सुधारात्मक कार्यवाही की जाये|

सादर,

भवदीया,

प्रोमी

उप-निदेशक (ए.एम.जी-II)

संलग्नक: यथोपरि।

श्रीमति रेखा राईकर कुमार,
सदस्य (वित),
भारतीय भूमि प्रतन प्राधिकरण,
प्रथम तल, लोक नायक भवन, खान मार्केट,
नई दिल्ली-110 511

Ph. : 91-11-23702422
Fax : 91-11-23702271

D.G.A.C.R. Building, I.P. Estate, New Delhi-110002
e-mail : pdahesd@cag.gov.in

Annexure to Management Letter

1. LPAI has utilized gencral grant of Rs. 1.24 crore for creation of capital assets which is notpermissible.

2. In the absence of Fixed Assets register, addition of Fixed Assets during the car 2020-21 could notbe ascertained.

3. It is observed that no accounting policy/notes on retirement benefits has been given. In last yearcomment, Management stated that all employces arc cither on deputation or on contract basis. Henceno provision for retirement benefits has been made. But these facts should be disclosed in the Notesto Accounts.

कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (गृह, शिक्षा एवं कौशल विकास)
Office of the Director General of Audit (Home, Education and Skill Development)
डी जी ए सी आर भवन, इन्द्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली 110 002
DGACR Building, Indraprastha Estate, New Delhi - 110 002

ए.एम.जी–II/एस.ए.आर/एल.पी.ए.आई./1-29/2021-22/ दिनाँक: .04.2022

सेवा में,

सचिव, भारत सरकार,
गृह मंत्रालय,
नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली-110 001

विषय: वर्ष 2020-21 के लिए, भारतीय भूमि प्रतन प्राधिकरण, नई दिल्ली के लेखाओं पर पृथक लेखापरीक्षा प्रति वेदन।

महोदया/महोदय,

मैं, **भारतीय भूमि प्रतन प्राधिकरण, नई दिल्ली,** के वर्ष 2020-21 के प्रमाणित वार्षिक लेखे की प्रति उसके प्रतिवेदन तथा लेखापरीक्षा प्रमाणपत्र की प्रति सहित संसद के पटल पर रखने के लिए संलग्न करती हूँ।

संसद को प्रस्तुत कर दस्तावेज की दो प्रतियाँ उस तिथि को दर्शाते हुए, जब वे संसद को प्रस्तुत किये गए थे, इस कार्यालय को तथा भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के कार्यालय को भेजी जाए।

कृपया यह सुनिश्चित किया जाये कि पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन को संसद के दोनों सदनों के समक्ष प्रस्तुत करने से पहले वार्षिक लेखाओं को शासी निकाय (Governing Body) द्वारा अनुमोदित अवश्य करा लिया जाये तथा यह भी सुनिश्चित करें कि 2020-21 के लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं लेखापरीक्षा प्रमाणपत्र को संसद के पटल पर रखने से पहले सभी पूर्व वर्षों के लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं लेखापरीक्षा प्रमाणपत्र संसद के पटल पर प्रस्तुत किये जा चुके हों।

लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिंदी अनुवाद एवं इसे जारी करने से सम्बन्धित सभी कार्यों को आप के निकाय द्वारा किया जाना ही अपेक्षित है। पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिंदी अनुवाद जारी करते समय निम्नलिखित अस्वीकरण (disclaimer) अंकित करें।

"प्रस्तुत प्रतिवेदन मूल रूप से अंग्रेजी में लिखित पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिंदी अनुवाद है। यदि इसमें कोई विसंगति परिलक्षित होती है तो अंग्रेजी में लिखित प्रतिवेदन मान्य होगा।"

भवदीया,

संलग्नक: यथोपरि

— हस्ता —
उप-निदेशक (ए.एम.जी–II)

Ph. : 91-1123702422
Fax : 91-1123702271
E-mail : dgahesd@cag.gov.in
Website: https://cag.gov.in/cen/new-delhi-iii/en

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the accounts of Land Ports Authority of India, New Delhi for the year ended 31st March 2021.

We have audited the attached Balance Sheet of Land Port Authority of India (LPAI), New Delhi as at 31 March 2021, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 25(2) of the Land Ports Authority of India Act, 2010 (31 of 2010). These financial statements are the responsibility of LPAI's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller and Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

i. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

ii. The Balance Sheet, Income & Expenditure/Receipts & Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format prescribed by the Government of India, Ministry of Finance.

iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by LPAI as required under Section 25(1) of the Land Ports Authority of India Act, 2010 in so far as it appears from our examination of such books except for comment at 2(i) at Annexure to this Report.

iv. We further report that:-

A. General

A.1 LPAI had been following rate of depreciation as per Companies Act instead of Income Tax Act till 2019-20. Since 2020-21, LPAI has adopted and charged depreciation as per rate prescribed in the Income Tax Act. But the depreciation has not been worked out retrospectively from the date of creation of asses as provided in Accounting Standard 6 issued by ICAI.

B. Grants-in-aid:

LPAI had an opening balance of grant-in-aid of Rs. 148.27 crore (Rs. 148.04 crore Capital and Rs. 0.23 crore (Salary)) as on 01/04/2020.

It received grant-in-aid of Rs. 200.00 crore from Ministry of Home Affairs during the year 2020-21 (Rs. 7.05 crore (General); Rs. 5.50 crore (Salary) and 187.45 crore (Capital)).

Out of the total available funds of Rs. 348.27 crore, LPAI utilized Rs. 322.85 Crore (Rs. 311.91 crore from Grants and Rs. 10.94 crore from its own receipts). Thus, leaving an unspent balance of grant-in-aid (Capital) of Rs. 36.36 crore (348.27 crore 311.91 crore) as on 31/03/2021.

C. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit Report have been brought to the notice of the Chairman, Land Ports Authority of India through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

v. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

vi. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India;

a. In so far as it relates to the Balance Sheet of the state of affairs of the Land Ports Authority of India as at 31 March 2021; and

b. In so far as it relates to Income and Expenditure Account of the deficit for the year ended on that date.

For and on behalf of CAG of India

18.4.2022

(Pravir Pandey)
Director General of Audit
(Home, Education & Skill Development)

Place: New Delhi
Date: 18.4.2022

Annexure to audit report

1. Adequacy of Internal Audit System

The internal audit of L.PAl for the year 2018-19 has been conducted. I.PAl does not have anyInternal Audit Department. The internal audit of I.PAl is conducted by the Pr. A.0. of the Ministry of Home Affairs.

2. Adequacy of Internal Control System

--

3. System of physical verification of inventory

Physical verification of the inventory has been conducted up to 31.03.2021

4. System of physical verification of fixed assets

- Physical verification of fixed assets has been conducted up to 31.3.2021
- Physical verification of Books and Publications has been conducted up to 31.3.2021.

5. Regularity in payment of statutory dues

No Payment over six months in respect of statutory ducs was outstanding as on 31.03.2021.

P. BALANCE SHEET, INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT AND SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET 2020-21

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण, नई दिल्ली
31.03.2021 को तुलन पत्र
THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2021

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

कोष/पूंजी निधि एवं देयताएँ CORPUS/CAPITAL FUND AND LIABILITIES	अनुसूची Schedule	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
1	2	3	4
कोष/पूंजी निधि एवं देयताएँ CORPUS/CAPITAL FUND	1	(1,55,63,78,559)	(69,47,35,673)
आरक्षण एवं अतिशेष RESERVES AND SURPLUS	2	15,02,74,41,458	13,48,39,03,365
चिन्हित/अक्षय निधियाँ EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	3	27,04,25,595	26,50,49,066
प्रत्याभूत ऋण एवं उधार राशियाँ SECURED LOANS AND BORROWINGS	4		
अप्रत्याभूत ऋण एवं उधार राशियाँ UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5		
आस्थगित ऋण देयताएँ DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6		
चालू देयताएँ एवं प्रावधान CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	58,74,16,270	19,67,02,408
कुल TOTAL		**14,32,89,04,764**	**13,25,09,19,167**
परिसम्पतियाँ ASSETS			
स्थाई परिसम्पतियाँ FIXED ASSESTS	8	11,94,35,94,151	9,80,74,96,580
निवेश–चिन्हित/अक्षय निधियों से INVESTMENTS-FROM EARMARKED/			
अक्षय निधियाँ ENDOWMENT FUNDS	9		
निवेश–अन्य INVESTMENTS-OTHERS	10		
चालू परिसम्पतियाँ : ऋण, अग्रिम आदि CURRENT ASSETS; LOANS, ADVANCES ETC.	11	2,38,53,10,613	3,44,34,22,587
विविध व्यय MISCELLANEOUS EXPENDITURE (बट्टे खाते डालने अथवा समायोजित करने की सीमा तक नहीं) (to the extent not written off or adjusted)			
कुल TOTAL		**14,32,89,04,764**	**13,25,09,19,167**
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
आकस्मिक देयताएँ एवं लेखों पर टिप्पणियाँ CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	25		

(दीपक कुमार गुप्ता)
सचिव
(Dipak Kumar Gupta)
Secretary

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 / Khan Market, New Delhi-110003

दिनांक
Dated:

स्थान नई दिल्ली
Place: New Delhi

(आदित्य मिश्रा)
अध्यक्ष
(Aditya Mishra)
Chairman

आदित्य मिश्रा / ADITYA MISHRA
अध्यक्ष / Chairman
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs, Govt. of India
लोक नायक भवन, प्रथम तल/Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110511/Khan Market, New Delhi-110511

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण, नई दिल्ली
31.03.2021 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा
THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDING 31.03.2021

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

आय (A) INCOME	अनुसूची Schedule	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
1	2	3	4
बिक्री / सेवा से आय Income from sales/Service	12	10,57,74,588	9,50,13,343
अनुदान / सब्सिडी Grants/Subsidies	13	12,55,00,000	12,55,00,000
शुल्क / अभिदान Fees/Subscriptions	14	98,69,791	81,81,629
निवेश से हुई आय (विधियों में हस्तांतरित करने से चिन्हित / अक्षय निधियों से निवेश पर आय) Income from Investments (Income on Investment From earmarked/endowment Funds transferred to funds)	15		
रॉयल्टी / प्रकाशन आदि से आय Income from Royalty,Publication etc.	16		
अर्जित ब्याज Interest Earned	17	1,36,28,936	1,32,04,797
अन्य Other Income	18	11,92,660	7,96,080
स्टॉक में तैयार माल एवं प्रगति पर कार्यों में वृद्धि (कमी) Increase/(decrease) in stock of Finished goods and works-in-progress	19		
कुल (क) TOTAL (A)		**25,59,65,975**	**24,26,95,849**
व्यय (ख) **(B) EXPENDITURE**			
स्थापना व्यय Establishment Expenses	20	12,45,95,080	9,53,30,049
अन्य प्रशासनिक व्यय आदि Other Administrative Expenses etc.	21	16,40,44,839	12,37,16,800
अनुदानों पर व्यय, सब्सिडी आदि Expenditure on Grants, Subsidies etc.	22		
ब्याज Interest	23		
मूल्यह्रास (अनुसूची 8 के समकक्ष वर्ष के अंत में कुल) Depreciation (Net Total at the year-end correponding to Schedule 8)	8	82,89,68,942	37,91,79,151
कुल (ख) TOTAL (B)		**1,11,76,08,861**	**59,82,26,000**
व्यय से अधिक आय का शेष **Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)**		(86,16,42,886)	(35,55,30,150)
विशेष आरक्षण में हस्तांतरित (सामान्य आरक्षण में / से प्रत्येक हस्तांतरण को विनिर्दिष्ट करें) Transfer to Special Reserve (Specify each) Transfer to/ from General Reserve.			
शेषअधिशेष / (घाटा) जिसे कोष / पूंजी में अग्रेनीत **BALANCE BEING SURPLUS/(DEFICIT) CARRIED TO CORPUS/CAPITAL FUND**		(86,16,42,886)	(35,55,30,150)
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
आकस्मिक देयताएँ एवं लेखों पर टिप्पणियाँ CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	25		

(दीपक कुमार गुप्ता)
सचिव
(Dipak Kumar Gupta)
Secretary

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

दिनांक
Dated:
स्थान नई दिल्ली
Place: New Delhi

(आदित्य मिश्रा)
अध्यक्ष
(Aditya Mishra)
Chairman

आदित्य मिश्रा / ADITYA MISHRA
अध्यक्ष / Chairman
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs, Govt. of India
लोक नायक भवन, प्रथम तल/Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110511/Khan Market, New Delhi-110511

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण, नई दिल्ली
31.03.2021 को तुलन पत्र के अंग के रूप में टिप्पणियाँ
THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2021

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 1 SCHEDULE 1	इस वर्ष Current Year		गत वर्ष Previous Year	
कोष / पूंजी निधि CORPUS /CAPITAL FUND:				
वर्ष के प्रारम्भ में शेष Balance as at the beginning of the year	(69,47,35,673)		(33,92,05,522)	
जोड़ा: कोष; पूंजी निधियों में योगदान Add: Contributions towards Corpus Capital Funds				
घटाया: पूंजी निधियों से हस्तांतरित (Deduct): Transfer from capital funds				
जोड़ (घटाया): आय एवं व्यय लेखा से हस्तांतरित विल Add/(Deduct): Balance of net income/ (expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	(86,16,42,886)		(35,55,30,151)	
वर्ष के अंत में शेष		-	-	-
BALANCE AS AT THE YEAR END	(1,55,63,78,559)	-	(69,47,35,673)	-

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

अनुसूची – 2 SCHEDULE 2	इस वर्ष Current Year		गत वर्ष Previous Year	
अरक्षित एवं अधिशेष **RESERVES AND SURPLUS:**				
1. पूंजी आरक्षण Capital Reserve:				
पिछले लेखा के अनुसार As per last Account	13,48,39,03,365		9,54,66,12,434	
वर्ष के दौरान वृद्धि Addition during the year	1,54,35,38,093		3,93,72,90,931	
घटाया: Less: Earmarked Fund (Parking at Petrapole)				
,पद्ध आय से अधिक व्यय Excess of income over expenditure		15,02,74,41,458		13,48,39,03,365
;पपद्ध सरकार को प्रेषण Remittance to the Government				
(2) पुनर्मूल्याकन आरक्षित Revaluation Reserve:				
पिछले लेखा के अनुसार As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि Addition during the year				
घटाया: वर्ष के दौरान कटौतियाँ Less: Deductions during the year				
(3) विशेष आरक्षित Special Reserve:				
पिछले लेखा के अनुसार As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि Addition during the year				
घटाया: वर्ष के दौरान कटौतियाँ Less: Deductions during the year				
(4) सामान्य आरक्षित General Reserve :				
पिछले लेखा के अनुसार As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि Addition during the year				
घटाया: वर्ष के दौरान कटौतियाँ Less: Deductions during the year				
कुल TOTAL		15,02,74,41,458		13,48,39,03,365

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण, नई दिल्ली
31.03.2021 को तुलन पत्र के अंग के रूप में अनुसूचियाँ
THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2021

(आंकड़े ₹ में)
(Figure in ₹)

अनुसूची – 3 SCHEDULE 3	निधि XX Fund XX	निधि YY Fund YY	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
चिन्हित/अक्षय निधियाँ EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS				
(क) निधियों का अथशेष Opening balance of the funds			26,50,49,066	25,40,00,000
(ख) निधियों में वृद्धि Additions to the Funds:				
(1) दान/अनुदान Donations/Grants (Ministry of Commerce)				
दान/अनुदा Matching Grant				
(3) अन्य वृद्धि (विनिर्दिष्ट करें) Other addiotions (specify nature)				
(क) ब्याज interest			53,76,529	1,10,49,066
TOTAL (a+b) कुल (क + ख)		-	27,04,25,595	26,50,49,066
उपयोग Utilisation/ Expenditure towards objectives of funds				
(1) पूंजि व्यय Capital Expenditure				
स्थायी परिसम्पत्ति Fixed assests				
अन्य Others				
कुल Total:				
(2) राजस्व व्यय Revenue Expenditure				
वेतन, मजदूरी एवं भत्ते आदि Salaries, Wages and Allowances etc.				
किराया Rent				
अन्य प्रशासनिक व्यय Other administrative Expenses				
कुल Total:				
Total (C) कुल (क)				
वर्ष के अंत में निवल शेष (क + ख + ग)				
NET BALANCE AS AT THE YEAR-END (a+b-c)			**27,04,25,595**	**26,50,49,066**

टिप्पणियाँ
(1) अनुदानों के साथ संलग्न शर्तों के आधार पर प्रकटन संबंधित शीर्षों के अन्तर्गत किए जाएगें।
(2) केन्द्र/राज्य सरकारों से प्राप्त योजनागत निधियों को अलग निधियों के रूप में दिखाया जाएगा तथा किसी

Notes-
(1.) Disclosures shall be made under relevant heads based on conditions attaching to the grants.
(2.) Plan Funds received from the Central/ State Governments are to be shown as separate Funds and not to be mixed up with any other Funds.

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली--110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 4 SCHEDULE 4	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
प्रत्याभूत ऋण एवं उधार राशियाँ SECURED LOANS AND BORROWINGS:		
1. केन्द्र सरकार Central Government		
2. राज्य सरकार (विनिर्दिष्ट करें) State Government (Specify)		
3. वित्त संस्थाएँ Financial Institutions		
(क) सावधिक ऋण (a) Term Loans		
(ख) प्रोदभूत एवं देय ब्याज (b) Interest accrued and due		
4. बैंक Banks:		
सावधिक ऋण प्रोदभूत एवं देय ब्याज Term Loans Interest accrued and due		
अन्य (विनिर्दिष्ट करें) प्रोदभूत एवं देय ब्याज Other Loans (Specify) Interest accrued and due		
5. अन्य संस्थाएँ एवं एजेंसियाँ Other Institutions and Agencies		
6. डिबेंचर एवं बॉण्ड Debentures and Bonds		
7. अन्य (विनिर्दिष्ट करें) others (Specify)		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL
टिप्पणी: एक वर्ष के अंदर देय राशियाँ Note: Amounts due within one year		

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 5 SCHEDULE 5	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
प्रत्याभूत ऋण एवं उधार राशियाँ UNSECURED LOANS BORROWINGS 1. केन्द्र सरकार Central Government 2. राज्य सरकार (विनिर्दिष्ट करें) State Government (Specify) 3. वित्त संस्थाएँ Financial Institutions 4. बैंक Banks (क) सावधिक ऋण Term Loans (ख) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Other Loans (Specify) 5. अन्य संस्थाऐं एवं एजेंसियाँ Other Institutions and Agencies 6. डिबेंचर एवं बाण्ड Debenture and Bonds 7. सावधि जमा Fixed Deposits 8. अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (Specify)		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL
टिप्पणी: एक वर्ष के अंदर देय राशियाँ Note: Amount due within one year		

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 6 SCHEDULE 6	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
आस्थगित ऋण देयताएँ DEFERRED CREDIT LIABILITIES पूंजी उपकरण तथा अन्य परिसंपतियों को बंधक रखने से प्राप्त स्वीकृतियॉ Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assests अन्य Other		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL
टिप्पणी: एक वर्ष के अंदर देय राशियाँ **Note: Amounts due within one year**		

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(Figures in ₹)

अनुसूची – 7 SCHEDULE 7	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
चालू देयताएँ एवं प्रावधान CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS		
क. चालू देयताएँ CURRENT LIABILITIES		
1.स्वीकृतियाँ Acceptances	14,52,49,065	16,17,21,368
2.सकल लेनदार Sundry Creditors		
(क) वस्तुओं के लिए For Goods		
(ख) अन्य Others	69,06,219	16,31,475
3. पूंजी निधि देयताएँ Capital Grant Payble	36,35,99,107	
4. प्रोदभूत ब्याज लेकिन देय नहीं : Interrest accrued but not due on:		
(क) प्रत्याभूत ऋण/उधार राशियाँ Secured Loans/borrowings		
(ख) अप्रत्याभूत ऋण/उधार राशियाँ Unsecured Loans/ borrowings		
5. सांविधिक देयताएँ Statutory Liabilities:		
(क) अतिशेष Overdue		
(ख) अन्य Others	1,80,79,759	43,481
6.अन्य चालू देयताएँ Other current Liabilities		
Interest payable to Government	2,53,57,611	2,81,54,710
Other current Liabilities	10,768	40,55,764
कुल (क) TOTAL (A)	**55,92,02,529**	**19,56,06,798**
ख. प्रावधान B. PROVISIONS		
1. कराधान के लिए For Taxation		
2. ग्रेच्यूटी Gratuity		
3. अधिवर्षिता/पैंशन Superannuation/ Pension		
4. संचित छुट्टी नकदीकरण Accumulated Leave Encashment		
5. व्यापार वारंटी/दावे Trade Warranties/ Claims		
6. अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (Specify)		
Salary/ Wages Payable	1,90,16,012 81,87,784	
Rent Payable	10,09,945	10,95,610
Others (Specify)		
कुल (क) TOTAL (B)	**2,82,13,741**	**10,95,610**
कुल (क + ख) TOTAL (A+B)	**58,74,16,270**	**19,67,02,408**

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
संचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली- 110003 / Khan Market, New Delni-110003

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण

31.3.2021 को तुलन पत्र के अंग के रूप में अनुसूचियाँ

THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2021

(figure in ₹)

अनुसूची–8 SCHEDULE 8		सकल ब्लाक GROSS BLOCK				मूल्यह्रास DEPRECIATION				निवल ब्लाक NET BLOCK	
विवरण Description	मूल्यह्रास की दर Rate of Depreciation *	वर्ष के प्रारंभ में लागत/मूल्यांकन Cost/Valuation as at beginning of the year	वर्ष के दौरान वृद्धि Addition during the year	वर्ष के दौरान कटौतियाँ Deductions during the year	वर्ष के अंत में लागत/मूल्यांकन Cost/ Valuation the year end	वर्ष के प्रारंभ में As at the beginning of the year	वर्ष के दौरान वृद्धि Additions during the year	वर्ष के दौरान कटौतियाँ Deductions during the year	वर्ष के अंत में कुल Total up to the year end	इस वर्ष Current year	गत वर्ष Previous Year
क. स्थाई परिसम्पत्ति Fixed Assets											
1. भूमि Land											
(क) स्वामित्व Freehold	0	2,56,71,67,069	90,67,55,486		3,47,39,22,555	-				3,47,39,22,555	2,56,71,67,069
(ख) पट्टे पर Lease Hold					-	-				-	
2. भवन Building					-	-				-	
(क) स्वामित्व वाली भूमि पर On Freehold Land	10.00%	6,12,07,39,663	77,51,44,448		6,89,58,84,111	61,20,73,966	6,87,78,946		68,08,52,912	6,21,50,31,199	6,12,07,39,663
(ख) पट्टे पर ली गई भूमि पर On Lease Hold Land					-	-			-	-	
(ग) मालिकान फ्लैट/परिसर OwnershipFlats/Premises					-	-			-	-	
(घ) संस्था से इतर भूमि पर अधसंरचना Superstructures on Land not belonging to the entity					-	-			-	-	
3. संयंत्र मशीनरी एवं उपकरण Plant Machinery & Equipment	15.00%	7,61,75,528	3,36,89,560		10,98,65,088	1,14,26,329	37,08,151		1,51,34,480	9,47,30,608	7,61,75,528
4. वाहन Vehicles	40.00%	31,43,742			31,43,742	12,57,497	-		12,57,497	18,86,245	31,43,742
5. फर्नीचर, फिक्स्चर Furniture, Fixture	10.00%	11,48,18,619	1,42,92,551		12,91,11,170	1,14,81,862	12,36,362		1,27,18,224	11,63,92,946	11,48,18,619
6. अन्य उपकरण Office Equipment	40.00%	3,00,01,146	5,47,16,875		8,47,18,021	1,20,00,458	1,13,95,144		2,33,95,602	6,13,22,419	3,00,01,146
7. कम्प्यूटर/अन्य सहायक सामग्री/सी.सी.टी.वी. Computer/Peripherals/CCTV	40.00%	70,02,034	1,26,31,304	8,295	1,96,25,043	28,00,814	48,58,236	3,318.00	76,62,368	1,19,62,675	70,02,034
8. विद्युत संस्थापन Electric Installation	40.00%	15,50,97,969	31,59,383		15,82,57,352	6,20,39,188	6,35,417		6,26,74,605	9,55,82,747	15,50,97,969
9. पुस्तकें Library Books					-	-	-		-	-	
10. ई डी आई संस्थापना EDI Installation	40.00%	4,03,76,119	30,63,077		4,34,39,196	1,61,50,448	10,68,556		1,72,19,004	2,62,20,192	4,03,76,119
11. नलकूप एवं जल आपूर्ति Tubewells & W. Supply	15.00%	87,35,972			87,35,972	13,10,396	-		13,10,396	74,25,576	87,35,972
12. साइनेज Signage	10.00%	1,84,63,785	9,69,013		1,94,32,798	18,46,379	96,901		19,43,280	1,74,89,519	1,84,63,785
13 राष्ट्रीय ध्वज National Flag	15.00%	2,83,87,706	11,10,804		2,94,98,510	42,58,156	1,66,621		44,24,777	2,50,73,733	2,83,87,706
14. सौर ऊर्जा संयंत्र Solar Power Plant	40.00%	6,22,149	3,17,346		9,39,495	2,48,860	1,26,938		3,75,798	5,63,397	6,22,149
15. फुल बॉडी ट्रक स्कैनर Full Body Truck Scanner					-	-	-		-	-	
कुल Total		9,17,07,31,501	1,80,58,49,847	8,295	10,97,65,73,053	73,68,94,351	9,20,71,272	3,318	82,89,68,942	10,14,76,04,111	9,17,07,31,501
पूंजी कार्य प्रगति पर Capital Work -in Progress		63,67,65,079	1,15,92,24,961		1,79,59,90,040	-				1,79,59,90,040	63,67,65,079
इस वर्ष का कुल Current Year					-	-					
गत वर्ष का कुल Previous Year		9,80,74,96,580	2,96,50,74,808	8,295	12,77,25,63,093	-	9,20,71,272	3,318	82,89,68,942	11,94,35,94,151	9,80,74,96,580
(Written down values)											

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन-I, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 9 SCHEDULE 9	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
चिन्हित / अक्षय निधियों से निवेश INVESTMENTS FROM EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS		
1. सरकारी प्रतिभूतियों में In Government Securities		
2. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ Other Approved Securities		
3. शेयर Shares		
4. डिबेंचर तथा बॉण्ड Debentures and Bonds		
5. सहायक कंपनियाँ एवं संयुक्त उद्यम Subsidiaries and Joint Ventures		
6. अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (to be specified)		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 10 SCHEDULE 10	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
निवेश–अन्य INVESTMENTS-OTHERS		
1. सरकारी प्रतिभूतियों में In Government Securities		
2. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियॉ Other approved Securities		
3. शेयर 3. Shares		
4. डिबेंचर तथा बॉण्ड Debentures and Bonds		
5. सहायक कम्पनियॉ एवं संयुक्त उद्यम Subsidiaries and Joint Ventures		
6. अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (Short Term FDRs)		
कुल TOTAL		

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली- 110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 11 SCHEDULE 11	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
चालू परिसम्पतियॉं, ऋण, अग्रिम इत्यादि CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.		
अ. चालू परिसम्पतियाँ CURRENT ASSETS		
1. वस्तु सूची Inventories		
(क) स्टोर्स एवं स्पेयर्स Stores and Spares		
(ख) खुले औजार Loose Tools		
(ग) स्टॉक–इनट्रेड Stock-in-trade		
तैयार माल Finished Goods		
प्रगति पर Work-in-progress		
कच्चा माल Raw Materials		
2. सकल देनदार Sundry Debtors:		
(क) छह महीने से अधिक अवधि के लिए बकाया ऋण Debts Outstanding for a period exceeding six months		
(ख) अन्य Others	3,56,74,307	2,48,99,119
3. हस्तगत नकदी (चैकों/ड्राफ्टों/एवं इम्प्रेस्ट सहित) Cash balance in hand (including cheques/ drafts and imprest)		
4. बैंक शेष Bank Balances:		
(क) अधिसूचित बैंकों के पास With Scheduled Banks:		
चालू खातों में -On Current Accounts		
जमा खातों में (मार्जिन मनी शामिल है) -On Saving Accounts (includes margin money)	80,12,33,120	1,99,00,32,267
(ख) गैर अधिसूचित बैंकों के पास With non-Scheduled Banks:		
चालू खातों में -On Current Accounts		
जमा खातों में -On Deposit Accounts		
बचत खातों में -OnSaving Accounts		
5. डाक बचत खाते Post Office- Saving Accounts		
कुल (क) Total (A)	83,69,07,427	2,01,49,31,386

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 11 SCHEDULE 11	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
चालू परिसम्पतियाँ, ऋण, अग्रिम इत्यादि (जारी) CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC. (Cond.)		
ब. ऋण, अग्रिम एवं परिसम्पतियाँ LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSESTS		
1. ऋण Loans:		
(क) कर्मचारियों को Staff	1,90,000	3,82,567
(ख) समान गतिविधियों/उद्धेश्यों में संलग्न अन्य संस्थाएँ Other Entities engaged in activities/ objectives similar to that of the Entity		
(ग) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Temp. Advance	6,86,394	7,55,007
Advance Contractors	-	36,12,93,425
Others (specify)		
2. प्राप्त किए जाने वाले मूल्य नकदी अथवा वस्तु में प्राप्त योग्य अग्रिम एवं अन्य राशियाँ Advances and other amounts,recoverable in cash or in kind or for value to be recevied:		
(क) पूंजी लेखे में On Capital Account		
(ख) पूर्वभुगतान Prepayments	1,46,42,37,036	95,54,73,243
(ग) अन्य Others TDS Upto 31.03.2021	1,18,15,780	3,24,63,733
3. अर्जित आय Income Accrued;		
(क) आय Income from Custodian		
(ख) ब्याज Interest	35,58,275	
(ग) ऋणों पर तथा अग्रिमों पर (बैंक खाता) On Loans and Advances (Bank Account)		
(घ) अन्य Others		
GST Receivable from CWC		1,00,00,000
4. प्राप्त योग्य दावे Receivable Security Deposits:	1,88,48,335	1,90,55,861
5. FBTS Advance	4,90,67,366	4,90,67,366
कुल (क) Total (B)	**1,54,84,03,186**	**1,42,84,91,201**
कुल (क+ख) Total (A+B)	**2,38,53,10,613**	**3,44,34,22,587**

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 12 SCHEDULE 12	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
बिक्री/सेवाओं से आय INCOME FROM SALE/SERVICES		
(1) बिक्री से आय Income from Sales		
(क) तैयार माल की बिक्री Sale of Finished Goods		
(ख) कच्चे माल की बिक्री Sale of Raw Material		
(ग) कबाड़ की बिक्री Sale of Scraps		
(2) सेवाओं से आय Income from Services		
(क) श्रमिक तथा प्रसंस्करण शुल्क Labour and Processing Charges		
(ख) व्यवसायिक/कंसलटेंसी सेवाएँ Professional Services	10,57,74,588	9,50,13,343
(ग) एजेंसी कमीशन एवं दलाली Agency Commission and Brokerage		
(घ) रख–रखाव सेवाएँ/उपकरण/परिसम्पत्ति Maintenance Services (Equipment/Property)		
(ड) अन्य Others		
कुल (क) TOTAL	**10,57,74,588**	**9,50,13,343**

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 13 SCHEDULE 13	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
अप्रतिसंहरणीय अनुदान एवं सब्सिडी GRANTS/SUBSIDIES (Irrevocable Grants & Subsidies Received)		
(1) केंद्रीय सरकार Central Government	12,55,00,000	12,55,00,000
(2) राज्य सरकार (रें) State Government(s)		
(3) सरकारी एजेंसियाँ Government Agencies		
(4) संस्थाएँ/कल्याण निकाएँ Institutions/ Welfare Bodies		
(5) अन्तर्राष्ट्रीय संगठन International Organisations		
(6) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (Specify)		
कुल Total	**12,55,00,000**	**12,55,00,000**

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figure in ₹)

अनुसूची – 14 SCHEDULE 14	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
शुल्क / सदस्यता शुल्क FEES/ SUBSCRIPTIONS		
(1) प्रवेश शुल्क Entrance Fees		
(2) वार्षिक शुल्क / सदस्यता शुल्क Annual Fees/ Subscriptions		
(3) सेमिनार / कार्यक्रम शुल्क Seminar / Program Fees		
(4) कंसलटेंसी शुल्क Consultancy Fees		
(5) अन्य (किराया एवं अन्य) Others (Rental & others)	98,69,791	81,81,629
कुल Total	98,69,791	81,81,629
टिप्पणी:– प्रत्येक मद के लिए लेखाकरण नीतियाँ प्रकट की जाएंगी Note- Accounting Policies towards each item are to be disclosed.		

(आंकड़े ₹ में)
(Figure in ₹)

अनुसूची 15 SCHEDULE 15	निधिबद्ध निधि से निवेश Investment From Earmarked Fund		निवेश अन्य Investment-Others	
निवेश से हुई आय INCOME FROM INVESTMENTS (निधियों में हस्तांतरित निधिबद्ध/अक्षय निधियों से निवेश पर आय) निधियों से निवेश पर आय) (Income on Investment from Earmarked/ Endowment Funds transferred to Funds)	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
(1) ब्याज Interest				
(क) सरकारी प्रतिभूतियों पर On Government Securities				
(ख) अन्य बॉण्ड / डिबेंचर Other Bonds/Debentures				
(2) लाभांश Dividends				
(क) शेयरों पर On Shares				
(ख) म्यूचल फंड प्रतिभूतियों पर On Mutual Funds Securities				
(3) किराया Rents				
(4) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (Specify)				
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL	शून्य NIL	शून्य NIL

अनुसूची – 16 SCHEDULE 16	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
रॉयल्टी प्रकाशन से आय INCOME FROM ROYALTY PUBLICATION		
(1) रॉयल्टी से आय Income from Royalty		
(2) प्रकाशनों से आय Income From Publications		
(3) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (specify)		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 17 SCHEDULE 17	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
अर्जित ब्याज **INTEREST EARNED**		
(1) आवधिक जमा पर On Term Deposits;		
(क) अधिसूचित बैंकों के पास With Scheduled Banks		
(ख) गैर अधिसूचित बैंकों के पास With Non-Scheduled Banks		
(ग) संस्थाओं के पास With Institutions		
(घ) राइट्स Others(RITES)		
2. बचत खातों पर On Savings Accounts:		
(क) अधिसूचित बैंकों के पास With Scheduled Banks	1,36,28,936	1,32,04,797
(ख) गैर अधिसूचित बैंकों के पास With Non-Scheduled Banks		
(ग) डाकखाना बचत खाते Post Office Savings Accounts		
(घ) अन्य Others		
3. ऋणों पर On Loans;		
(क) कर्मचारी / स्टाफ Employees/Staff		
(ख) अन्य Others		
4. देनदारों एवं अन्य प्राप्त योग्य राशियों पर ब्याज Interest on Debtors and Others Receivables		
कुल TOTAL	1,36,28,936	1,32,04,797
स्रोत पर काटा गया कर सूचित किया जाए छवजम. ज्ंग कमकनबजमक जे वनतबम जव इम पदकपबंजमक		

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 18 SCHEDULE 18	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
अन्य आय OTHER INCOME		
(1) बिक्री / परिसम्पति की बिक्री Profit on sale/disposal of Assets:		
क) स्वयं की परिसम्पति की Owned assets		
ख) अनुदानों अथवा निशुल्क प्राप्त परिसम्पतियॉ Assets acquired out of grants,or received free of cost		
(2) निर्यात प्रोत्साहनों की वसूली Export Incentives realized		
(3) विविध सेवाओं के लिए शुल्क Fees for Miscellaneous Services		
(4) विविध आय Miscellaneous Income (Misc. Receipts)	11,92,660	7,96,080
कुल TOTAL	**11,92,660**	**7,96,080**

(Figures in ₹)

अनुसूची – 19 SCHEDULE 19	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
तैयार माल के स्टॉक में वृद्धि / कमी एवं कार्य प्रगति पर INCREASE/DECREASE IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS		
(क) अन्त स्टॉक Closing stock		
- तैयार माल - Finished Goods		
- कार्य प्रगति पर - Work in Progress		
(ख) आरम्भिक स्टॉक Less:Opening Stock		
- तैयार माल - Finished Goods		
- कार्य प्रगति पर - Work in Progress		
निवल वृद्धि / कमी (क–ख) NET INCREASE/DECREASE (a-b)	शून्य NIL	शून्य NIL

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan,1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 20 SCHEDULE 20	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
स्थापना व्यय ESTABLISHMENT EXPENSES		
(i) वेतन एवं मजदूरी Salaries and Wages	12,36,67,046	9,45,72,723
(ii) भत्ते एवं बोनस Allowance and Bonus		
(iii) भविष्य निधि में योगदान Contribution to Provident Fund	7,30,564	4,69,438
(iv) अन्य निधि में योगदान Contribution to Other Fund (CGHS)	43,502	1,39,806
(v) कर्मचारी कल्याण व्यय Staff Welfare Expenses		
(vi) कर्मचारी के सेवानिवृत पर मिलने वाले लाभों पर व्यय Expenses on Employees' Retirement Terminal Benefits		
(vii) अन्य चिकित्सा प्रभार Others (Medical Treatments)	1,53,968	1,48,082
कुल TOTAL	**12,45,95,080**	**9,53,30,049**

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली- 110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(Figures in ₹)

अनुसूची – 21 SCHEDULE 21	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
अन्य प्रशासनिक व्यय आदि OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.		
(क) खरीद Purchases		
(ख) श्रमिक एवं प्रसंस्करण व्यय Labour and Processing Expenses		
(ग) ढुलाई एवं वाहन व्यय Cartrage and Carriage Inwards		
(घ) विद्युत एवं पावर Electricity and Power	1,16,67,193	1,59,52,174
(ड) जल प्रभार Water Charges	4,05,832	2,16,615
(च) बीमा Insurance		
(छ) मरम्मत एवं रख–रखाव Repairs and Maintenance	2,01,76,870	1,67,44,837
(ज) उत्पाद शुल्क Excise Duty/ Service Tax/GST		12,70,736
(झ) किराया, दर एवं कर Rent, Rates and Taxes	1,00,99,450	1,23,46,524
(ञ) वाहन चालन एवं रख–रखाव अटारी मे बस Vehicles Running and Maintenance (Bus service in Attari)		
(ट) डाकखर्च, दूरभाष एवं संचार शुल्क Postage , Telephone and Maintenance	53,13,142	20,05,750
(ठ) प्रिंटिंग एवं स्टेशनरी Printing and Stationary	14,88,570	9,99,026
(ड) यात्रा एवं सवारी व्यय Travelling and Conveyance Expenses	1,37,35,176	1,18,83,956
(ण) गोष्ठी / कार्यशालाओं पर व्यय Expenses on Seminar/Workshops		2,26,090
(त) सदस्यता शुल्क व्यय Subscription Expenses	1,19,071	1,13,259
(थ) बैंक प्रभार Bank Charges	25,521	
(द) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक Auditors Remuneration	42,440	1,97,920
(न) अतिथि सत्कार व्यय Hospitality Expenses	12,50,094	18,04,523
(प) व्यवसायिक शुल्क Professional Charges	2,81,08,146	1,42,95,457
(फ) बागवानी के खर्च Horticulture Expenses		55,93,465
(ब) प्रदूषण नियंत्रण प्रभार Pollution control Charges		
(भ) हैंडलिंग और परिवहन शुल्क Handling and Transportation Charges	2,58,69,712	2,42,95,802
(म) घरेलू यात्रा Domestic Travelling	24,58,459	51,47,146
(य) विदेश यात्रा Foreign Travel		11,456
(र) विज्ञापन एवं प्रचार Advertisement and Publicity	11,53,581	10,77,176
(ल) कार्यलय व्यय Income Tax		52,05,550
Office expenses	4,21,31,582	43,29,339
कुल TOTAL	**16,40,44,839**	**12,37,16,800**

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 22 SCHEDULE 22	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
अनुदानों, सब्सिडी आदि पर व्यय EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC. (क) संस्थानों/संगठनों आदि को दिया गया अनुदान Grants given to Institutions/ Organisations (ख) संस्थानों/संगठनों को दी गई सब्सिडी Subsidies given to Institutions/ Organisations		
कुल TOTAL	NIL	NIL
Note- Name of the Entities,their activities along with the amount of Grants/ Subsidies are to be disclosed. टिप्पणी: संस्थाओं का नाम, उनकी गतिविधियों तथा अनुदान/सब्सिडी को प्रकट किया जाएगा		

(आंकड़े ₹ में)
(Figures in ₹)

अनुसूची – 23 SCHEDULE 23	इस वर्ष Current Year	गत वर्ष Previous Year
ब्याज INTEREST (क) सावधि ऋणों पर On Fixed Loans (ख) अन्य ऋणों पर (बैंक प्रभारों सहित) On Other Loans (including Bank Charges) (ग) अन्य (विनिर्दिष्ट करें) Others (specify)		
कुल TOTAL	शून्य NIL	शून्य NIL

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली–110003 / Khan Market, New Delhi-110003

SCHEDULES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31.03.2021

SCHEDULE 24

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES :

1. ACCOUNTING CONVENTION

Basis of preparation of Financial Statements: The financial statements have been prepared under historical cost convention in accordance with generally accepted accounting principles. The Authority adopts accrual system of accounting unless otherwise stated. Revenue from ICPs, Rent and interest from Saving Bank Accounts and expenses such as salary, electricity, telephone, professional services and other misc. expenses are calculated on accrual basis.

The form of accounts has been prepared in the format prescribed under Section-13 of Chapter-IV and Section-14 of Chapter-V of the LPAI Act, 2010, which is in conformity with the format prescribed by Govt. of India vide its communication bearing no. F-4-21/2002-45 dated Feb 25, 2003.

2. FIXED ASSETS

- Fixed Assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition. In respect of projects involving construction, related pre-operational expenses/income (including interest on loans/deposits for specified project prior to its completion) form part of the value of the assets capitalized. Assets have been capitalized as per details furnished by RITES, IRCON, shapoorji, MANIDCO and others PMC on the basis of running bills of the Contractor subject to adjustment at the time for settlement of final bill of each ICP.
- Fixed Assets received by way of non-monetary grants (others than towards the corpus funds) are capitalized at values stated by corresponding credit to Capital Reserve.
- Value of assets adjusted, wherever necessary, under the head addition/deletion during the year.

3. DEPRECIATION

- Depreciation is provided on Written Down Values as per rates specified in the Income Tax Act, 1961 which is amortized over the residual life of the respective assets.
- In respect of additions to/deductions from fixed assets during the year, depreciation is considered on Written Down Values.

4. GOVERNMENT GRANTS/ SUBSIDIES

- **Grants-in-Aid:** The Grant in aid received from Ministry of Home Affairs, Government of India for the year considered on accrual basis and provision has been made based on Grants sanctioned during the year.
- **Capital Grants :** Government Grants of the nature of contribution towards capital cost of setting up projects are treated as Capital Reserve. Capital Grants received and interest accrued on it shown as Capital Reserve in Schedule 2 of the Balance Sheet.
- As per Rule-230(8) of General Financial Rule-2017 the interest earning on Grant in Aid amounting to Rs. 2.53 crore is shown in the accounts as payable to consolidated fund of India, (PAO, Secretariat, MHA).
- Government Grants/ subsidy are accounted on realization basis.

5. LEAS

ELease rentals are expensed with reference to lease terms.

6. Prior Period Expenses

An amount of Rs.28.32 lakh on account of Repairs and Maintenance has been capitalized during the FY 2020-21 in Building Petrapole.

7. Taxation

In view of there being no taxable Income under Income Tax Act 1961, no provision for Income-Tax has been considered necessary.

(Dipak Kumar Gupta)
Secretary

(Aditya Mishra)
Chairman

SCHEDULES FORMING PART OF THE ACCOUNTS
FOR THE YEAR ENDED 31.03.2021

SCHEDULE 25

CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS

1.	**CONTINGENT LIABILITIES**	**(₹ in lakh)**
1.1	Claims against the Authority not acknowledged as Debts	
	• Two cases of arbitration amounting to Rs.2304.28 lakhs (ICP Agartala - Rs.978.43 lakhs, (ICP Raxaul - Rs.1164.02 lakhs and Petrapole- Rs.161.83). One case of additional land acquisition at ICP Jogbani - Rs.341.31 lakh. One case of additional compensation for land at ICP Raxaul - Rs.8815.98 lakh. Two case of forfeit of Bank Guarantee - Rs.366.86 lakh (M/s Dwarika Project) and Rs.331.34 lakh (M/s T. K. Engineering).	**12,159.77**
1.2	In respect of :	
	• Bank guarantees given by/on behalf of the Entity	NIL
	• Letters of Credit opened by bank on behalf of the Entity	NIL
	• Bills discounted with banks	NIL
	• Claims from parties for non-execution of orders, but contested by the Entity	N.A

2. CAPITAL COMMITMENTS

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advances) (Previous year ₹435.67 crore) — ₹1589.66 Cr.

3. The Government has sanctioned Grants-in-Aid of ₹187.45 crore and ₹12.55 crore to meet Capital and Revenue expenditure respectively for the FY 2020-21.

4. CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

In the opinion of the Management, the current assets, loans and advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

5. TAXATION

In view of there being no taxable income under Income-tax Act, 1961, no provision for Income-tax has been considered necessary.

(Dipak Kumar Gupta)
Secretary
दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Kumar Gupta
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली- 110003 / Khan Market, New Delhi-110003

(Aditya Mishra)
Chairman
आदित्य मिश्रा / ADITYA MISHRA
अध्यक्ष / Chairman
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs, Govt. of India
लोक नायक भवन, प्रथम तल/Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110511/Khan Market, New Delhi-110511

भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण, नई दिल्ली
THE LAND PORTS AUTHORITY OF INDIA, NEW DELHI
31.03.2021 को समाप्त अवधि/वर्ष के लिए प्राप्तियाँ एवं भुगतान
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2021

(राशि- रुपयों में)
(Amount- Rs.)

प्राप्तियाँ RECEIPTS	इस वर्ष CURRENT YEAR	गत वर्ष PREVIOUS YEAR	भुगतान PAYMENTS	इस वर्ष CURRENT YEAR	गत वर्ष PREVIOUS YEAR
II अथशेष			I. व्यय		
1. Opening Balances			1. Expenses		
(क) हस्तगत नकदी			(क) स्थापना व्यय (अनुसूची 20 के सापेक्ष)		
a) Cash in Hand			a) Establishment Expenses	12,45,95,080	9,53,30,049
(ख) बैंक शेष			(ख) प्रशासनिक व्यय (अनुसूची 21 के सापेक्ष)		
b) Bank Balances			b) Administrative Expenses	16,40,44,839	12,37,16,800
i) चालू खाते			(corresponding to schedule 21)	(2,82,13,741)	(38,41,744)
i) In Current Accounts			2. विभिन्न परियोजनाओं के लिए निधियों के विरुद्ध किया गया भुगतान (निधि का नाम अथवा प्रत्येक परियोजना के लिए किये गए भुगतान सहित परियोजना का नाम		
ii) जमा खाते					
ii) In Deposit Accounts					
iii) बचत खाते					
iii) In Saving Accounts	1,99,00,32,266	1,04,75,10,218	2. Payments made, against funds for various projects (Name of the fund or projects should be shown alongwith the particulars of payments made for each project		
2. प्राप्त अनुदान			(क)		
2. Grants Received			a) FBTS Advance		14,15,18,593
(क) भारत सरकार से					
a) From Government of India			3. निवेश एवं जमा राशि		
i) पूंजी अनुदान					
i) Capital Grant	1,87,45,00,000	3,87,87,00,000	3. Investment and Deposit made		
ii) राजस्व अनुदान					
ii) Revenue Grant	12,55,00,000	12,55,00,000	4. स्थाई परिसम्पतियों एवं पूंजी कार्यों पर व्यय		
iii) अर्जित ब्याज					
iii) Interest	3,80,13,729	83,93,175	4. Expenditure on Fixed Assets & CWIP		
(ख) राज्य सरकार से			(क) स्थायी परिसम्पतियों एवं पूंजी कार्यों पर व्यय		
b) From State Government					
(ग) अन्य स्रोत से (विवरण)			A) Purchase of Fixed Assets		2,46,23,77,495
c) From Other Sources (Details)			B) Add depreciation for the year		
			C) Less interest accrude		
3. निवेश का नकदी			d) advances to contractors		37,21,31,644
3. Encashment of Investment			Total (A+B)-C)+D=	1,80,58,49,847	2,83,45,09,139
(क) वित्तिय/अक्षय निधियों से			(ख) पूंजी कार्य प्रगति पर व्यय		
			b) Expenditure on Capital WIP	1,15,92,24,961	
(ख) स्वयं की निधियों से (ब्याज)			5. रिफंड एवं अधिशेषधन/ ऋण		
b) Interest SBI)			5. Refunds of Surplus Money/Loans		
ग) वर्तमान में दायित्व			(ख) राज्य सरकार को		
c) Current Liability	22,35,361	2,28,96,778	b) To State Government	20,73,77,444	
			ग) प्राप्य अप्रत्यक्ष व्यय		
4. प्राप्त ब्याज			c) Receivable from attari		
4. Interest Received					
(क) बैंक जमा पर			d) debtors		
a) On Bank Deposits (Saving)	1,00,70,661	1,77,54,369			
(ख) ऋण, अग्रिम आदि			ग) सुरक्षा जमा राशि		
b) Loans, Advances etc.			e) Security Deposit	5,19,526	56,66,483
C) Misc.					
5. अन्य (विनिर्दिष्ट करें)			f) Capital grant		
5. Others (Receivable)					
(क) किराए पर प्राप्तियाँ					
a) Rent Receipts	17,10,076	70,47,425	6. वित्त प्रभार		
(ख) अटारी से राजस्व			6. Finance Charges (Interest)		
b) Revenue from operations	10,25,99,592	9,97,55,858			
			7. अन्य भुगतान (विनिर्दिष्ट करें)		
			7. Other Payments (Specify)		
6.Any Other Receipts			(क) टी.डी.एस जमाएँ		
a) Security Deposit	7,27,053	2,14,10,857	a) TDS	45,47,545	
			(ख) बैंक शुल्क		
b) Misc. Receipts (other income received)	12,00,956	9,32,918	b) Bank Charges		
			c) Interest		4,13,28,509
c) Income Tax Receipts	2,51,95,497	65,29,546	d) Temp.Advances	14,64,528	7,93,460
7. Any other Receipts (Temp. advance)	15,33,141	-	e) GST paid	31,41,780	38,40,718
			दिए ऊँचे	-	35,36,871
8. Receivable from attari	5,59,523				
			8. अन्त शेष		
9. Secured Advance Kartarpur	5,99,07,075		8. Closing Balance		
			(क) हस्तगत नकदी		
10.GST CWC	1,00,00,000		a) Cash in Hand		
			(ख) बैंक शेष		
			b) Bank Balances		
			i) चालू खाते		
			i) In Current Accounts		
			iii) जमा खाते		
			ii) In Deposit Accounts		
			iii) बचत खाते		
			iii) In Saving Accounts	80,12,33,120	1,99,00,32,266
कुल TOTAL	4,24,37,84,930	5,23,64,31,144	कुल TOTAL	4,24,37,84,930	5,23,64,31,144

दीपक कुमार गुप्ता / Dipak Gupta
(दीपक कुमार गुप्ता)
सचिव / Secretary
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs
प्रथम तल, लोक नायक भवन / Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 / Khan Market, New Delhi-110003
(Dipak Kumar Gupta)
Secretary

आदित्य मिश्रा / ADITYA MISHRA
अध्यक्ष / Chairman
(आदित्य मिश्रा)
भारतीय भूमि पत्तन प्राधिकरण / Land Ports Authority of India
गृह मंत्रालय, भारत सरकार / Ministry of Home Affairs, Govt. of India
लोक नायक भवन, प्रथम तल/Lok Nayak Bhawan, 1st Floor
खान मार्केट, नई दिल्ली-110511/Khan Market, New Delhi-110511
अध्यक्ष
(Aditya Mishra)
Chairman

Our Land Ports Representatives



Sh Debasis Nandi
Agartala and Srimantapur (Tripura)
+91-381-2970007
icp.agt-lpai@gov.in

Sh Sukhdev Singh
Attari (Punjab)
+91-183-2382127
icp.atr-lpai@gov.in





Sh Gyanendra Singh
Raxaul (Bihar)
+91-6255-226111
icp.rxl-lpai@gov.in

Sh Arvind Basavaraj
Sutarkandi (Assam)
+91-9833279008
arvind.akashi@gov.in





Sh Robin Gangte
Moreh (Manipur)
+91-03872-264621
robin.gangte74@nic.in

Sh Kamlesh Saini
Petrapole (West Bengal)
+91-9456792211
icp.ppl-lpai@gov.in





Sh Vishal Kumar Mishra
Jogbani (Bihar)
+91-6455-242000
icp.jgn-lpai@gov.in

Late Sh Dalvir Singh
PTB Dera Baba Nanak
icp.dbn@lpai.gov.in





LAND PORT ATTARI,
Post Office Attari
Dist. Amritsar Punjab-
143108



LAND PORT AGARTALA,
Agartala- Akhaura Road,
Agartala-Tripura (W)
799001



LAND PORT JOGBANI,
Dist. Araria Bihar-854328



LAND PORT RAXAUL,
Village Harariya, PO
Singhpur,
Dist. East Champran,
Bihar-845305



LAND PORT PETRAPOLE,
P.O & P.S Petrapole,
North 24 Parganas (W.B),
743405



LAND PORT MOREH,
Ward no 1, Moreh
Dist. Tengnoupal,
Manipur-795131



LAND PORT
SUTARKANDI,
Dist. Karimganj, Assam -
788712



PTB DERA BABA NANAK,
Kartarpur Sahib Corridor,
Dist. Gurdaspur, Punjab-
143604



LAND PORT
SRIMANTAPUR,
Sonamura Sub-division,
Agartala, Tripura

Connect Us On -

Land Ports Authority Of India
Ministry of Home Affairs
Department of Border Management
1st Floor Lok Nayak Bhavan
Khan Market ,New Delhi-110511
Office No: 011-24340712, Fax No: 011-24340754